



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY

Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

ul. Szczawieńska 2, 58 – 310 Szczawno-Zdrój

tel: +48 74 64 80 400, fax: +48 74 64 80 417

Nazwa przedmiotu zamówienia publicznego:

Przetarg nieograniczony na „Emisję ogłoszeń dot. projektu *HANDEL I REKLAMA W PRAKTYCE – pilotażowy program doskonalenia nauczycieli i kształcenia zawodowego poprzez praktyki w przedsiębiorstwach*”.

Zamówienie obejmuje świadczenie usługi publikacji ogłoszeń w prasie obejmującej zasięgiem województwa: lubuskie i/lub opolskie i/lub kujawsko – pomorskie.

Nr zamówienia publicznego:

ZP/PN/SZP/3/2013

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U.2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Szczawno- Zdrój, dnia 22.01.2013r.

Zatwierdzam:

.....



1. Informacje wprowadzające

1.1. Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest udzielenie zamówienia na usługę publikacji ogłoszeń w prasie obejmującej województwa: : lubuskie i/lub opolskie i/lub kujawsko – pomorskie.

1.2. Zamówienie będzie realizowane w ramach Projektu pn. „HANDEL I REKLAMA W PRAKTYCE – pilotażowy program doskonalenia nauczycieli i kształcenia zawodowego poprzez praktyki w przedsiębiorstwach” współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1.3. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

1. „Zamawiający” – Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
2. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji
3. „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
4. „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
5. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1.4. Dane Zamawiającego:

Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego SA
z siedzibą przy ul. Szczawieńskiej 2, 58 – 310 Szczawno- Zdrój

NIP: 886-000-34-33

REGON: P- 890004750

Kapitał zakładowy: 9 790 000 PLN

NR w KRS: 0000043944

Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Adres do korespondencji: jak wyżej

Faks: 074 64 80 417

Telefon: 074 64 80 400

e-mail: darr@darr.pl

Adres strony internetowej: www.darr.pl

Godziny pracy: poniedziałek- piątek 08:00-16:00.

1.5. Czy dopuszcza się składanie ofert częściowych: tak. Wykonawcy mogą złożyć ofertę częściową na dowolną ilość części zamówienia.

1.6. Czy dopuszcza się składanie ofert wariantowych: **nie.**

1.7. Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: **nie.**

1.8. Czy przewiduje się udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy: tak, w okolicznościach wskazanych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy prawo



zamówień publicznych, Zamawiający udzieli zamówienia w trybie z wolnej ręki (zamawiający szacuje udzielenie zamówienia uzupełniającego w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego).

- 1.9. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów i nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 1.10. Wykonawca ma obowiązek wskazania w składanej ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z wskazaniem szacunkowej kwoty brutto, przeznaczonej na pokrycie kosztów podwykonawstwa. Brak w/w informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.

2. Tryb udzielenia zamówienia i podstawa prawna

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z **art. 39** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

3. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi opracowania edytorskiego, przygotowania do druku i zamieszczenia w dzienniku ogłoszeń prasowych, z zastrzeżeniem, iż w przypadku:

- umieszczania przez Wykonawcę ogłoszeń w wydaniach (dziennikach) ogólnopolskich należy zamieścić 3 edycje ogłoszenia (łącznie 3 emisje),
 - umieszczania przez Wykonawcę ogłoszeń w wydaniach (dziennikach) obejmujących zasięgiem poszczególne województwa należy zamieścić po 1 ogłoszeniu w prasie obejmującej każde z wymienionych województw: : lubuskie i/lub opolskie i/lub kujawsko – pomorskie (po 1 edycji na województwo, łącznie 3 emisji).
- a) Zamawiający nie dopuszcza publikacji ogłoszeń w dziennikach, w których przeważają treści o charakterze sensacji i skandalu.
 - b) Zamawiający dopuszcza publikację ogłoszeń w dziennikach, o średnim nakładzie każdego wydania dziennika nie mniejszym niż 6.500 (sześć tysięcy pięćset)-przez co należy rozumieć, iż nakład średnio-dzienny dziennika za ostatni kwartał 2012 r. wyniósł co najmniej 6.500 egzemplarzy (sześć tysięcy pięćset) według danych Związku Kontroli Dystrybucji Prasy- stosowne oświadczenie dotyczące nakładu Wykonawca złoży w treści formularza oferty;
 - c) Zamawiający wymaga aby teksty ogłoszeń były zamieszczane wyłącznie na stronach redakcyjnych dziennika, na których materiały o charakterze promocyjnym (w tym reklamy) będą stanowiły nie więcej niż 30% powierzchni strony bez ogłoszenia Zamawiającego. Niedopuszczalne dla publikacji komunikatów strony z nekrologami, repertuarami, komunikatami, informacjami o przetargach, strony motoryzacyjne, sportowe i kulturalne.
 - d) Ogłoszenia mają być opublikowane w pełnym kolorze.
 - e) Dziennik, w którym zostaną zamieszczone ogłoszenia i artykuły powinien ukazywać się w postaci drukowanej, regularnie przez okres co najmniej jednego roku licząc od dnia upublicznienia informacji o przedmiotowym postępowaniu przetargowym, co najmniej pięć razy w tygodniu.
 - f) Przewidywana wielkość ogłoszenia około 25 cm x 24 cm.

3.2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):



Kod CPV: 79.97.00.00-4 Usługi publikacji.

- 3.3. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu Zamówienia określone zostały w Załączniku nr 3 do SIWZ: „Wzór Umowy”.

4. Termin wykonania zamówienia

- 4.1. Planowany termin realizacji zamówienia: **od daty podpisania umowy w ciągu 14 dni, jednak nie później niż do 22 lutego 2013 roku.**
- 4.2. Planowany termin realizacji może ulec zmianie wyłącznie w następujących przypadkach:
- opóźnień i przerw w realizacji zamówienia wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - opóźnień, utrudnień lub przeszkód spowodowanych różnymi zdarzeniami losowymi w tym siły wyższej, których zaistnienie nie można przypisać Wykonawcy,
 - wystąpi konieczność zmiany terminów określonych w szczególności w SIWZ oraz Umowie, spowodowana obiektywnymi czynnikami uniemożliwiającymi ich dotrzymanie.
 - wystąpi konieczność wprowadzenia zmian sposobu i zakresu realizacji zamówienia w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia tej zmiany była spowodowana obiektywnymi czynnikami uniemożliwiającymi realizację umowy zgodnie z pierwotną wersją.

5. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniana tych warunków:

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki opisane w art. 22 ust. 1 Ustawy dotyczące:

- 5.1. **Posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Ocena spełnienia ww. warunku dokonana zostanie w oparciu o złożone oświadczenie (wzór oświadczenia znajduje się w Załączniku nr 5 do SIWZ).
- 5.2. **Posiadania wiedzy i doświadczenia:** Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków w tym zakresie. Ocena spełnienia ww. warunku dokonana zostanie w oparciu o złożone oświadczenie (wzór oświadczenia znajduje się w Załączniku nr 5 do SIWZ).
- 5.3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia :** Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków w tym zakresie. Ocena spełnienia ww. warunku dokonana zostanie w oparciu o złożone oświadczenie (wzór oświadczenia znajduje się w Załączniku nr 5 do SIWZ).
- 5.4. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej:** Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków w tym zakresie. Ocena spełnienia ww. warunku dokonana zostanie w oparciu o złożone oświadczenie (wzór oświadczenia znajduje się w Załączniku nr 5 do SIWZ).
- 5.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Przesłanki wykluczenia opisane w art. 24 ust. 1 Ustawy będą analizowane oddzielnie wobec każdego z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.
- 5.6. Brak wykazania spełnienia któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a tym samym uznaniu złożonej przez niego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy.



- 5.7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia- nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt 6 niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów.
- 5.8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków
- 5.9. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców wobec których istnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2. Ustawy

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia.

- 6.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy oraz wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga przedłożenia:
 - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ);
- 6.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5, Zamawiający żąda dokumentów przedstawionych w Tabeli pkt 6.3.
- 6.3. **Zbiorcze zestawienie** - wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów:

l.p.	Nazwa (rodzaj) dokumentu
1	Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ.
2	Wykaz części zamówienia przewidywanych do realizacji przez podwykonawców (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ);
2	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (wzór oświadczenia znajduje się w Załączniku nr 4 do SIWZ).
3	Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podst. art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (wzór oświadczenia znajduje się w Załączniku nr 5 do SIWZ);
4	W przypadku ofert składanych przez Wykonawców występujących wspólnie - pełnomocnictwo dla reprezentanta z określeniem zakresu pełnomocnictwa oraz oświadczenia każdego ze współników, że spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 p. 1-3 i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – jeżeli taka sytuacja występuje.

- 6.4. Wszystkie w/w dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.



- 6.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6.6. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze współników musi złożyć dokument wymieniony w tabeli p. 2 (każdy ze współników powinien złożyć oświadczenie o treści tożsamej z oświadczeniem znajdującym się w treści formularza oferty tj. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p.) a pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
- 6.7. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.
- 6.8. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożą oni Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, zawierającą w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - a) Zawiązania porozumienia co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - b) Wskazanie Pełnomocnika;
 - c) Zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia;
 - d) Zakaz zmiany Partnerów (Wykonawców) wspólnie realizujących zamówienie publicznych w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, drogą elektroniczną potwierdzając pismem. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- 7.2. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
 - złożenie oferty;
 - zmiana oferty;
 - powiadomienie Zamawiającego wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty;
 - uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 Ustawy;
 - złożenie wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 4 Ustawy;
- 7.3. Zamawiający, jeżeli otrzyma od Wykonawcy prośbę o potwierdzenie doręczenia oświadczenia lub dokumentu przekazanego faksem lub drogą elektroniczną, niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania korespondencji odpowiednio faksem lub pocztą elektroniczną.
- 7.4. Wykonawca, jeżeli otrzyma od Zamawiającego oświadczenie lub dokument faksem lub pocztą elektroniczną, ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania tej korespondencji odpowiednio faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku wysłania oświadczenia lub dokumentu faksem lub drogą elektroniczną zamawiający nie będzie przekazywał ich w formie pisemnej.



- 7.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej lub nr faxu, podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 7.6. Wyjaśnienia treści SIWZ będą udzielane z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1, 1a, 1b, i 2 ustawy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
- 7.7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
- 7.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej na której zamieścił SIWZ.
- 7.9. Jeżeli w wyniku zmiany o której mowa w pkt 7.4, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
- 7.10. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zamówienia upoważnione są następujące osoby:
- | | |
|-------------------|---|
| Małgorzata Pętela | tel. 74 648 04 09, e-mail - malgorzata.petela@darr.pl –
w zakresie procedury przetargowej |
| Małgorzata Rogoża | tel. 74 648 04 12, e-mail – malgorzata.rogocha@darr.pl
w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia |
- Każdorazowo w korespondencji proszę posługiwać się znakiem postępowania **ZP/PN/SZP/3/2013**
- 7.11. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faxu.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. Okres związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Przedłużenie okresu związania ofertą może nastąpić w warunkach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

10.1. Sposób składania ofert:

- Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wzór formularza oferty stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
- Wykonawcy zobowiązani są przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Oferta może być napisana odręcznie czytelnym pismem, pismem maszynowym lub wydrukowana na komputerze oraz musi zostać podpisana przez osobę/y upoważnioną/e na podstawie odrębnych przepisów, do składania oświadczeń woli – reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. W przypadku gdy dokumenty podpisywane



są przez osobę reprezentującą Wykonawcę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopi. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa będą podlegać uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy.

- e) Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane, we właściwej kolejności i zabezpieczone przed dekompletacją oraz zaparafowane przez osobę/y podpisującą/ce ofertę.
- f) Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/ce ofertę.
- g) Oferta musi zawierać:
 - Formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ;
 - Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6.4 SIWZ;
 - Stosowne pełnomocnictwa – w przypadkach wskazanych w niniejszej SIWZ;
- h) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy opracowanych przez Zamawiającego. Oferta Wykonawcy nieodpowiadająca treści formularzy będących załącznikami do SIWZ, może podlegać odrzuceniu.
- i) Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych dotyczącymi jawności postępowania Wykonawca może złożyć jedną ofertę składającą się z dwóch części:
 - części jawnej
 - części niejawnej – w sytuacji, w której Wykonawca zastrzega sobie tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji za wyjątkiem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: „**Tajemnica przedsiębiorstwa, nie udostępniać innym uczestnikom postępowania**”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.
- j) Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- k) Oferta powinna być umieszczona w trwale zamkniętej kopercie (opakowaniu) z umieszczonym na nim dokładnym adresem Zamawiającego oraz nazwą i adresem Wykonawcy i dipiskiem:

Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
Ul. Szczawieńska 2
58-310 Szczawno- Zdrój
(sekretariat)

OFERTA PRZETARGOWA NA REALIZACJĘ ZADANIA PN:

„Emisja ośmiu edycji ogłoszeń dot. projektu *HANDEL I REKLAMA W PRAKTYCE – pilotażowy program doskonalenia nauczycieli i kształcenia zawodowego poprzez praktyki w przedsiębiorstwach*”, nr postępowania: ZP/PN/SZP/3/2013.

NIE OTWIERAĆ DO GODZ: 12:30 DNIA 30.01.2013r.

W przypadku braku w/ w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia



mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia lub inne.

11. Miejsce oraz termin składania ofert i ich otwarcia

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (**sekretariat II piętro, pokój A205/206**) w terminie do dnia **30.01.2013r. godz. 12:00** lub przesyłać na adres Zamawiającego: Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno-Zdrój - wiążącym jest termin fizycznego doręczenia oferty Zamawiającemu.
- 11.2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu **30.01.2013r. o godz. 12:30 w sali konferencyjnej** (sala nr A101, I piętro)

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 12.2. Ceną oferty jest cena brutto za 1 cm² ogłoszenia, określona przez Wykonawcę w Ofercie, w Tabeli w pkt. III. 8.
Wykonawca w Tabeli w pkt. III.8. powinien przedstawić wartość usługi w cenie netto oraz brutto.
- 12.3. Cena oferty musi zawierać ostateczną, maksymalną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego wykonania (w tym podatek VAT – dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT).
- 12.4. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Zamawiający wyklucza rozliczenia w walutach obcych. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
- 12.5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 12.6. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności związania ofertą oraz w okresie obowiązywania umowy.
- 12.7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
- 12.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. Komisja przetargowa dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone w oparciu o kryteria wymienione w pkt 13.2, na podstawie sumy osiągniętej liczby punktów wyliczonych i ustaloną punktacją do 100 pkt (100% = 100 pkt.).
- 13.2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - **cena brutto – 100 pkt.**



13.3. Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów:

l.p.	Opis kryteriów oceny	Liczba punktów
1.	Cena	0-100
	<p>W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 100. Najwyższą liczbę punktów (100pkt) w każdej części zamówienia otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za 1 cm 2 ogłoszenia, a każda następna według poniższego wzoru:</p> $\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.}$ <p>Wszystkie obliczenia będą dokonywane dla każdego z ww. ośmiu województw z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania cen ofert, według powyższego wzoru zostanie przyjęta podana w ofertach średnia cena brutto za 1 cm2 ogłoszenia</p>	

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów z końcowej oceny ofert.

13.4. Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą tj. uzyskała największą liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

13.5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy ze względu na to, że złożone zostaną oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych – zgodnie z art. 91 ust. 5 Ustawy.

14. Zmiana / wycofanie oferty:

14.1. Zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

14.2. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,

14.3. Pismo należy złożyć oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

14.4. Pismo o wycofaniu oferty musi być podpisane przez osobę/y jak w pkt 10.1 „d”

14.5. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku wniesienia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie



zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany po rozstrzygnięciu ewentualnego odwołania. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

- 15.2. Zgodnie z art. 144 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty:
- a) skrócenia terminu realizacji umowy,
 - b) wydłużenia terminu realizacji umowy w następujących przypadkach: opóźnień i przerw w realizacji zamówienia wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz opóźnień, utrudnień lub przeszkód spowodowanych różnymi zdarzeniami losowymi w tym siły wyższej, których zaistnienie nie można przypisać Wykonawcy,
 - c) w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - d) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy zamawiającym a inną niż Wykonawca Stroną,
 - e) nastąpi konieczność zmiany terminów określonych w SIWZ i jej załącznikach, spowodowana obiektywnymi czynnikami uniemożliwiającymi ich dotrzymanie oraz wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - f) nastąpi konieczność wprowadzenia zmian sposobu i zakresu realizacji zamówienia w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia tej zmiany była spowodowana obiektywnymi czynnikami uniemożliwiającymi realizację umowy zgodnie z pierwotną wersją,
 - g) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto Wykonawcy pozostanie na dotychczasowym poziomie, zaś zmianie ulegnie jedynie proporcja pomiędzy wartością netto a wartością brutto umowy.
- 15.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 16.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 17.1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy.
- 17.2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 17.1 są odwołanie oraz skarga do sądu.

18. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty

19. Załączniki do SIWZ



- Zał. nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy;
- Zał. nr 2 – Wykaz części zamówienia przewidywanych do realizacji przez podwykonawców;
- Zał. nr 3 – Wzór umowy.
- Zał. nr 4 – Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
- Zał. nr 5 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.