
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY

Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Szczawieńska 2, 58 – 310 Szczawno-Zdrój
tel: +48 74 64 80 400, fax: +48 74 64 80 417

Nazwa przedmiotu zamówienia publicznego:

Świadczenie usługi ochrony osób i mienia na rzecz Dolnośląskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A.

- Ochrona osób i mienia na terenie Regionalnego Centrum Promocji Gospodarczej przy ul. Wysockiego 10, 58-300 Wałbrzych

ZP/PN/SZP/3/2018

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2017r. poz. 1579 ze zm.)

Miejsce publikacji ogłoszenia:

- siedziba Zamawiającego (tablica ogłoszeń);
- strona internetowa Zamawiającego: www.bip.darr.pl;
- Biuletyn Zamówień Publicznych

Szczawno- Zdrój, dnia 15.05.2018r.

Zatwierdzam:

.....

ROZDZIAŁ I. Informacje wprowadzające

1.1. Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest udzielenie zamówienia na świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi ochrony osób i mienia. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

1. „Zamawiający” – Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
2. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji
3. „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
4. „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zm.).
5. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w niniejszej SIWZ i we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.
6. „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

1.2. Dane Zamawiającego:

Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego SA
z siedzibą przy ul. Szczawieńskiej 2, 58 – 310 Szczawno- Zdrój

NIP: 886-000-34-33

REGON: P- 890004750

Kapitał zakładowy: 9 790 000 PLN

NR w KRS: 0000043944

Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Adres do korespondencji: jak wyżej

Faks: 074 64 80 417

Telefon: 074 64 80 400

e-mail: darr@darr.pl

Adres strony internetowej: www.darr.pl

Godziny pracy: poniedziałek- piątek 08:00-16:00.

- 1.3. Czy dopuszcza się składanie ofert częściowych: **nie**,
 - 1.4. Czy dopuszcza się składanie ofert wariantowych: **nie**.
 - 1.5. Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: **nie**.
 - 1.6. Czy przewiduje się udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy: **nie**.
 - 1.7. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów i nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 - 1.8. Wykonawca ma obowiązek wskazania w składanej ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak w/w informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.
-

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego **opisanym w Rozdziale 3 odział 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych**. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Ustawy.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwana dalej „Ustawą”, „ustawą PZP” lub „PZP”,
- 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477).

ROZDZIAŁ III. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia na terenie budynku należącego do Dolnośląskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A., tj. Regionalnego Centrum Promocji Gospodarczej przy ul. Wysockiego 10, 58-300 Wałbrzych.

Zamówienie będzie realizowane przez Wykonawcę, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą ekonomicznie (na podstawie kryterium ceny oraz innych kryteriów opisanych w dalszej części SIWZ).

3.1.1. Opis miejsca realizacji zamówienia.

Regionalne Centrum Promocji Gospodarczej:

Położenie obiektu:

Budynek stanowi obiekt handlowo – usługowy zlokalizowany w centrum Wałbrzycha przy ul. Wysockiego 10, przystosowany do prowadzenia różnorodnej działalności gospodarczej, aktualnie o charakterze handlowym i konferencyjno- wystawienniczym, wyposażony we wszystkie media - kotłownia c.o. zasilana gazem + dźwig towarowo osobowy.

Powierzchnia budynku:

Powierzchnia użytkowa 2 647 m², w tym: biurowa 952 m², konferencyjno– wystawiennicza 553 m², magazynowa 223 m², garażowa 453 m², komunikacyjna i zaplecza 466 m², kubatura 12 800 m³, powierzchnia zabudowy - 1 300 m²

Architektura, wyposażenie:

Budynek złożony z dwóch modułów zróżnicowanych konstrukcyjnie i powiązanych funkcjonalnie:

- część biurowa: trzy kondygnacje nadziemne, częściowo podpiwniczona,
- część wystawiennicza z zapleczem: dwie kondygnacje - parter i przyziemie/piwnice, w części zaplecza trzecia kondygnacja – poddasze.
- otoczenie: plac parkingowo - manewrowy od ul. Chrobrego i 2 tarasy naziemne od ul. Wysockiego i ul. Kolejowej.

3.1.2. Opis wymagań Zamawiającego w zakresie usług ochrony mienia na terenie budynku RCPG przy ul. Wysockiego 10 w Wałbrzychu

- a) wykonanie czynności ochrony i dozoru mienia w budynku i całej posesji Regionalnego Centrum Promocji Gospodarczej (RCPG) w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.
-

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników ochrony sprawował stałą całodobową, bezpośrednią ochronę fizyczną mienia składającego się z budynku RCPG jego pomieszczeń oraz rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach;

b) stała ochrona fizyczna wspomagana będzie nielimitowanymi przyjazdami grupy interwencyjnej na wezwanie alarmowe. Czas reakcji grupy interwencyjnej: przyjazd na obiekt od momentu wezwania do 15 minut.

c) Zamawiający zobowiąże się informować personel Wykonawcy o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie;

d) Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy dostęp do pomieszczenia socjalnego w miejscu wykonania zamówienia oraz możliwość korzystania z linii telefonicznej w celach związanych z wykonywaniem zamówienia;

e) Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad sprawowaniem ochrony mienia. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia książki dyżurów (służby), do której personel Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego; Zamawiający wymaga założenia i bieżącego prowadzenia przez Wykonawcę tzw. Książki Wejść i Wyjść w celu stałego monitorowania osób przebywających w budynkach podlegających ochronie poza ich godzinami pracy.

f) Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy;

g) Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i ppoż oraz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę;

h) Wykonawca zamontuje na swój koszt system bezprzewodowego wzywania grupy interwencyjnej (system antynapadu) na portierni (miejsce posterunku) i wyposaży swoich pracowników oraz 3 pracowników DARR SA w piloty wzywające grupę interwencyjną (3 szt.). Posterunek będzie zlokalizowany na parterze budynku.

i) Grupa interwencyjna oprócz nielimitowanych przyjazdów na wezwanie w razie podejrzenia zagrożenia będzie przyjeżdżać na obiekt i dokonywać sprawdzenia stanu bezpieczeństwa:

- w soboty, niedziele i dni świąteczne – jednokrotnie w ciągu doby

w czasie ustalonym w planie ochrony. Plan ochrony zostanie opracowany przez Wykonawcę w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy na podstawie wytycznych planu ochrony przekazanych Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

j) Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w telefon komórkowy umożliwiający łączność Zamawiającego i Wykonawcy z pracownikami ochrony na obiekcie.

3.1.3. Sposób ochrony i zadania pracowników ochrony

Wykonawca będzie prowadził przy pomocy swojego personelu bezpośrednią ochronę fizyczną przewidzianą w art. 3 ust. 1 i 2 ustawy o ochronie osób i mienia (Dz. U. Z 1997 r. Nr 114, poz. 740 z późn. zm.) – polegającej na zapewnieniu stałej ochrony fizycznej przez pracownika ochrony na jednym posterunku całodobowym, wspomagane wzywaną w przypadku zagrożenia Grupę Interwencyjną. Pracownicy ochrony w godzinach wieczorno - nocnych kontrolowani będą przez Dyspozytora i Grupę Interwencyjną Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p. poż. oraz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.

Wykonawca zobowiązany będzie do ochrony mienia nieruchomego i ruchomego w celu zabezpieczenia go przed zniszczeniem, uszkodzeniem i kradzieżą, a w szczególności do:

-
- a) kontroli dokumentów uprawniających do wstępu, wjazdu i przebywania na ochranianym obiekcie osób i wwożonego/wywożonego mienia,
 - b) ochrony mienia nieruchomego i ruchomego w celu zabezpieczenia go przed zniszczeniem, uszkodzeniem i kradzieżą,
 - c) sprawdzanie stanu wskazanych zamknięć, zabezpieczeń i plomb,
 - d) sprawdzania prawidłowości zamknięć drzwi i okien chronionych obiektów, po opuszczeniu ich przez pracowników zamawiającego,
 - e) informowania zamawiającego o stanie technicznego zabezpieczenia poszczególnych pomieszczeń (dotyczy to w szczególności zamków, ogrodzenia, oświetlenia, zabezpieczenia ppoż, itp.),
 - f) przestrzegania szczegółowych zasad odpowiedzialności za powierzone ochronie mienie,
 - g) przestrzegania szczegółowych wymagań dotyczących ochrony informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową związanych z wykonywaniem umowy,
 - h) bieżącego szkolenia pracowników ochrony.
oraz
 - i) przeciwdziałanie próbom naruszenia bezpieczeństwa osobistego pracowników w czasie wykonywania obowiązków służbowych na terenie chronionego obiektu,
 - j) podejmowanie akcji ratowniczych w przypadku wystąpienia awarii technicznych lub innych zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym, oraz informowanie o powyższych zdarzeniach i potencjalnych zagrożeniach stosownych osób i służb,
 - k) sprawowanie nadzoru nad właściwym ruchem osobowym,
 - l) sprawowanie nadzoru nad właściwym ruchem samochodowym
 - m) udzielanie wszelkiej pomocy pracownikom obiektu w każdej sytuacji wymagającej interwencji agenta ochrony,
 - n) wykonywanie wszelkich poleceń Zamawiającego mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa w ochranianym obiekcie,
 - o) prowadzenie ewidencji ruchu osób w obiekcie wg wewnętrznych regulaminów Zamawiającego,
 - p) prowadzenie ewidencji korzystania z będących pod opieką kart dostępu oraz kluczy do pomieszczeń obiektu,

Wykonawca stosownie do art. 20 ustawy o ochronie osób i mienia wyposaży pracowników realizujących zamówienie w mundury służbowe, identyfikatory i oznaki pracowników ochrony umożliwiające ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu ich zatrudniającego. Ponadto Wykonawca wyposaży pracowników w niezbędny sprzęt oraz środki łączności umożliwiające kontakt z Dyspozytorem oraz Grupą Interwencyjną Wykonawcy.

3.2 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

79.71.00.00-4 Usługi ochroniarskie

3.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji określone zostały w niniejszej specyfikacji oraz Załączniku do SIWZ:

- Załącznik nr 7/część I do SIWZ – „Wzór Umowy”.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza możliwość wizji lokalnej obiektu Regionalnego Centrum Promocji Gospodarczej przed złożeniem oferty po wcześniejszym uzgodnieniu terminu wizji z Zamawiającym.

ROZDZIAŁ IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VI. Termin wykonania zamówienia

6.1 Wymagany termin wykonania całości zamówienia: 36 miesięcy od daty zawarcia umowy.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy w zakresie terminu jej wykonania. Z uwagi na możliwą sprzedaż budynku przy ul. Wysockiego 10 w Wałbrzychu, zastrzega się skrócenie okresu na jaki umowa została zawarta.

- 6.2. Planowany termin realizacji może ulec zmianie wyłącznie w następujących przypadkach:
- opóźnień i przerw w realizacji zamówienia wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - opóźnień, utrudnień lub przeszkód spowodowanych różnymi zdarzeniami losowymi w tym siły wyższej, których zaistnienie nie można przypisać Wykonawcy,
 - gdy wystąpi konieczność zmiany terminów określonych w szczególności w Ogłoszeniu, spowodowana obiektywnymi czynnikami uniemożliwiającymi ich dotrzymanie i która wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - gdy wystąpi konieczność wprowadzenia zmian sposobu i zakresu realizacji zamówienia w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia tej zmiany była spowodowana obiektywnymi czynnikami uniemożliwiającymi realizację umowy zgodnie z pierwotną wersją.

ROZDZIAŁ VII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki opisane w art. 22 ust. 1 Ustawy:

7.1. nie podlegają wykluczeniu

7.1.1. podstawy wykluczenia z postępowania:

- a) Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz
- b) Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie: - art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

7.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy PZP, tj. dotyczące:

- 7.2.1. **Posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa tj. posiadają **koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie usług ochrony**, ważną w okresie wykonywania umowy. Posiadaniem koncesji muszą wykazać się wszyscy wykonawcy składający ofertę wspólną;
-

7.2.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia- należycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:

- jedno zamówienie o podobnym charakterze i złożoności do niniejszego, tj. świadczenie usługi ochrony osób i mienia w budynku/ obiekcie użyteczności publicznej¹ (np. biurowce, urzędy) przez okres minimum 12 m-cy (minimalny okres realizacji umowy 12 miesięcy dotyczy również umów aktualnie realizowanych) o powierzchni użytkowej tego budynku/ obiektu co najmniej 2.500 m²,

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ).

7.2.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: Wykonawca powinien wykazać iż dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają doświadczenie w zakresie ochrony fizycznej tj:

- dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 5 pracownikami ochrony fizycznej z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w ochronie mienia i osób; w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dla sprawdzenia spełnienia ww. warunku, ilości pracowników ochrony fizycznej wykonawców składających wspólnie ofertę są sumowane;

- dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 pracownikiem ochrony wpisanym na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego zgodnie z Rozdziałem 5 Ustawy o ochronie osób i mienia.

- dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 grupą interwencyjną na terenach obejmujących obiekty Zamawiającego stanowiącą wsparcie dla pracowników ochrony obiektu, gwarantującą interwencję w czasie maksymalnym do 15 minut. Minimalny skład grupy interwencyjnej:

- 1) sprawny i oznakowany pojazd;
- 2) obsada - dwóch pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z Rozdziałem 5 Ustawy o ochronie osób i mienia;
- 3) środki łączności (każdy pracownik-telefon komórkowy oraz radiostacja);
- 4) środki przymusu bezpośredniego.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o złożone oświadczenie (wzór oświadczenia znajduje się w treści Oferty- Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz w oparciu o Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie

¹ budynek użyteczności publicznej – należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny (Dz.U. Dz.U. 2015 poz. 1422);

czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór wykazu stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

- 7.2.4. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający wymaga, by Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na **wartość nie mniejszą niż 500.000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych). Ocena spełnienia ww. warunku dokonana zostanie w oparciu o przedłożoną przez Wykonawcę opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku wykonawców składających ofertę wspólnie - posiadanie tylko przez jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wymaganą przez zamawiającego sumę gwarancyjną będzie wystarczające do uznania, że wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełniają ten warunek udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VIII. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 8.1 Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2 Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 8.1 uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.
- 8.3 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia” / „nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach wstępnych, następnie potwierdzonych w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawców, o których mowa w Rozdziale IX niniejszej specyfikacji.
- 8.4 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone oświadczenie lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub budziły wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania:

- 9.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszej SIWZ):
- 1) oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej specyfikacji i braku podstaw do wykluczenia złożone na formularzach, których wzór stanowi Załącznik nr 1, Załącznik nr 3 oraz Załącznik nr 4 do SIWZ.
 - 2) kserokopia (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) aktualnej decyzji udzielającej **koncesji** wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w
-

-
- zakresie usług ochrony oraz **polisy** ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość nie mniejszą niż określona w SIWZ.
- 3) odpis z właściwego Rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 4) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 5) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 6) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 7) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp) (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ);
 - 8) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 22 Pzp) (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ);
 - 9) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ).

Dokumenty wskazane w pkt **9.1 ppkt 2) do ppkt 9)** Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy **po otwarciu ofert**. Dokumenty wskazane w pkt 2) do pkt 9) powinny być aktualne na dzień złożenia wyznaczony przez Zamawiającego.

9.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ). Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: (1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, (2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz (3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej ww. informacji przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej

grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia zawarty jest w załączniku nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich wykonawców.

- 9.3. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w Rozdziale VII, pkt. 7.2, ppkt 7.2.3 SIWZ) lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej (warunki wskazane w Rozdziale VII, pkt. 7.2, ppkt 7.2.4 SIWZ) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jakiego zasobu dotyczy, określać jego rodzaj, zakres, czas udostępnienia oraz inne okoliczności wynikające ze specyfiki danego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jednoznacznie wynikać: (1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; (2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje prace, których wskazane zdolności dotyczą. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, Wykonawca będzie zobowiązany do: 1) złożenia oświadczenia podmiotu trzeciego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępni swój potencjał) i braku podstaw do wykluczenia. 2) przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 9.1 ppkt 3)-9). Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert.
- 9.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów: 1) o których mowa w pkt. 9.1, ppkt 3)-5) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: (a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 2) o których mowa w pkt. 9.1, ppkt 6) składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp.
- 9.5. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 9.4 ppkt 1 lit. a) oraz pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 9.4 pkt 1 lit. b) powinny być wystawiane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub
-

miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 9.5. stosuje się odpowiednio.

- 9.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 9.8. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej.
- 9.9. W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
- 1) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
 - 3) oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia oraz dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
 - 4) dokumenty, o których mowa w pkt. 9.1 ppkt 3)-9) obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 5) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
 - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
 - 7) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
- 9.10. W przypadku wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że do odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia dokumentów, o którym mowa w ust. 1 należy załączyć (1) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, iż Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz (2) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu odrębnie dla każdego ze współników oraz odrębnie dla spółki.
- 9.11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
-

9.12. Inne dokumenty:

- 1) formularz Oferty Przetargowej z wykorzystaniem wzoru (Załącznik nr 1 do SIWZ),
- 2) pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy nie jest to osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy z mocy prawa,
- 3) zaleca się załączenie kserokopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w rozdziale VII, pkt. 7.2 ppkt 7.2.4
- 4) wykaz osób, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ
- 5) zaleca się załączenie do oferty dowodu wniesienia wadium,

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ X. Podwykonawcy

- 10.1 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 10.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
- 10.3 Jeżeli zmiana podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 10.4 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 10.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 11.1 Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
 - 11.2 Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
 - 11.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy pomocy poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
-

-
- 11.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podane przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
- 11.5 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
DOLNOŚLĄSKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO S.A.
UL. SZCZAWIŃSKA 2
58-310 SZCZAWNO- ZDRÓJ
fax: (074) 64 80 417

Każdorazowo w korespondencji proszę posługiwać się znakiem postępowania ZP/PN/SZP/3/2018

- 11.6 Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:
- a) w sprawach przedmiotu zamówienia: Artur Sawrycz Tel. 74 64 80 400
 - b) w sprawach procedury przetargowej: Agata Rynkiewicz tel. 74 64 80 448
- 11.7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej <http://www.darr.pl> pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu do jego złożenia lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
- 11.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 11.9. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
- 11.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (<http://www.darr.pl>)

ROZDZIAŁ XII. Wadium

12.1. Ustala się wadium w wysokości: 6.000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych).

12.2. Sposób wnoszenia wadium:

1) w pieniądzu, sposób przekazania: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: mBank SA nr rachunku: **33 1140 2091 0000 4709 5600 1001** z dopiskiem: „Ochrona mienia Dolnośląskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Szczawnie Zdroju”. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

2) lub w jednej z poniżej podanych form:

- a) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - b) w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - c) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r, poz. 1804 ze zm.), sposób przekazania: złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie przed upływem terminu składania ofert.
-

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

ROZDZIAŁ XIII. Termin związania ofertą

- 13.1 Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
- 13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XIV. Opis przygotowania oferty

14.1 Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10) Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SIWZ przygotowanie w/w pakietu przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
- 11) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.

14.2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego:

DOLNOŚLĄSKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO S.A.
UL. SZCZAWIEŃSKA 2,
58-310 CZAWNO- ZDRÓJ
II piętro, sekretariat,

- 14.3. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres siedziby zamawiającego:

DOLNOŚLĄSKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO S.A.
UL. SZCZAWIEŃSKA 2,
58-310 SZCZAWNO- ZDRÓJ

Oznakowane następująco:

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES>

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES>

Ofertę można złożyć w oznakowanej kopercie:

„Świadczenie usługi ochrony osób i mienia na rzecz Dolnośląskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. - Ochrona osób i mienia na terenie Regionalnego Centrum Promocji Gospodarczej przy ul. Wysockiego 10, 58-300 Wałbrzych”

Nr zamówienia publicznego ZP/PN/SZP/3/2018

NIE OTWIERAĆ DO GODZ: 12:00 DNIA 25.05.2018

Dział XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 15.1 Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

DOLNOŚLĄSKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO S.A.
UL. SZCZAWIEŃSKA 2,
58-310 SZCZAWNO- ZDRÓJ

II piętro, sekretariat,

do dnia 25.05.2018 do godz. 10:00

Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

- 15.2 Miejsce otwarcia ofert w siedzibie zamawiającego:

DOLNOŚLĄSKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO S.A.
UL. SZCZAWIEŃSKA 2,
58-310 SZCZAWNO- ZDRÓJ,

I piętro sala konferencyjna B107 dnia 25.05.2018 o godz. 12:00

- 15.3 Sesja otwarcia ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

- 16.1 Cena oferty musi zawierać ostateczną, maksymalną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem
-

-
- wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT – dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT).
- 16.2 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT oraz podatkiem akcyzowym- jeżeli występuje.
- 16.3 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
- 16.4 Cena nie ulega zmianie przez okres ważności związania ofertą oraz w okresie obowiązywania umowy.
- 16.5 Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w formularzu ofertowym – załącznik nr 1), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 16.6 Brak wskazania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 16.7 Dokładność do dwóch miejsc po przecinku, w celu uniknięcia pomyłek rachunkowych należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 roku, w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U z 2005r., Nr. 95 poz. 798 Rozdział 4 § 8 pkt. 6). Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym **końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.**

ROZDZIAŁ XVII. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

DZIAŁ XVIII. Kryteria oceny oferty

18.1. Kryteria oceny ofert

Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. Komisja przetargowa dokona oceny ofert, które zostały złożone zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ, na podstawie sumy osiągniętej liczby punktów wyliczonych i ustaloną punktację do 100 pkt (100% = 100 pkt.).

Na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

18.2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- **cena – 40 pkt.**
 - **czas przyjazdu Grupy Interwencyjnej na wezwanie w razie podejrzenia zagrożenia – 20 pkt.**
 - **wykonanie zamówienia własnymi siłami bez udziału podwykonawców – 10 pkt.**
-

- **liczba osób, które będą zatrudnione do realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę – 20 pkt.**
- **liczba zrealizowanych usług ochrony mienia – 10 pkt.**

18.3. Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów:

l.p.	Opis kryteriów oceny	Liczba punktów
1.	Cena	0-40
	<p>W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 40. Najwyższą liczbę punktów – 40 otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie całości zamówienia (cena z Oferty Przetargowej - Załącznik nr 1 do SIWZ), a każda następna według poniższego wzoru:</p> $\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Cena najniższa} \times 100}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 40\%$ <p>Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania cen ofert, według powyższego wzoru zostanie przyjęta podana w ofertach cena brutto za 1 miesiąc świadczenia usługi.</p>	
2.	Czas przyjazdu Grupy Interwencyjnej na wezwanie w razie podejrzenia zagrożenia.	0-20
	<p>Czas przyjazdu Grupy Interwencyjnej - oceniany będzie czas przyjazdu (w minutach) Grupy Interwencyjnej na wezwanie w razie podejrzenia zagrożenia.</p> <p>Stała ochrona fizyczna wspomagana będzie nielimitowanymi przyjazdami grupy interwencyjnej na wezwanie alarmowe. Maksymalny czas reakcji grupy interwencyjnej: przyjazd na obiekt od momentu wezwania do 15 minut dla części I i do 20 minut dla części II.</p> <p>Oceniony zostanie czas przyjazdu krótszy niż wskazany warunek minimalny (na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu Oferty Przetargowej – Załącznik nr 1 do Ogłoszenia).</p> <p>Złożenie przez Wykonawcę wiążącej deklaracji dotyczącej czasu przyjazdu Grupy Interwencyjnej na wezwanie alarmowe będzie skutkowało przyznaniem punktów w ramach oceny tego kryterium.</p> <p>Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta Wykonawcy, który zadeklaruje najkrótszy czas przyjazdu Grupy Interwencyjnej na wezwanie alarmowe. Punktacja zostanie przyznana według następującego wzoru:</p> $\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Najkrótszy czas przyjazdu (w minutach)} \times 100}{\text{Czas przyjazdu w ofercie badanej (w minutach)}} \times 20\%$ <p>Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna ilość punktów wynosi 15 pkt.</p>	
3.	Wykonanie zamówienia własnymi siłami bez udziału podwykonawców.	0-10
	<p>Złożenie przez Wykonawcę wiążącej deklaracji dotyczącej wykonania całości przedmiotu zamówienia własnymi siłami przez Wykonawcę bez udziału podwykonawców (również w zakresie grup interwencyjnych) będzie skutkowało przyznaniem 10 punktów. Poprzez podwykonawcę Zamawiający rozumie podmiot inny niż ten, któremu zlecono realizację zadania publicznego (z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego).</p> <p>Podwykonanie zamówienia nie będzie natomiast występowało jeżeli wykonawca zamówienia publicznego korzysta z pracy osób zatrudnionych na podstawie umowy</p>	

	cywilnoprawnej, które nie są przedsiębiorcami. Ocena zostanie dokonana na podstawie oświadczenia zawartego w Formularzu Oferty Przetargowej (Załącznik nr 1 do SIWZ).	
4.	Liczba osób, które będą zatrudnione do realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę.	0- 20
	<p>Oceniona zostanie liczba osób, które będą zatrudnione do realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę. Oferta z najwyższą liczbą pracowników otrzyma maksymalną liczbę punktów – 20 pkt, a punkty dla pozostałych ofert zostaną obliczane według następującego wzoru:</p> $\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Liczba osób badanej oferty} \times 100}{\text{Najwyższa liczba osób spośród wszystkich ofert}} \times 20 \%$ <p>Ocena zostanie dokonana na podstawie oświadczenia zawartego w Formularzu Oferty Przetargowej (Załącznik nr 1 do SIWZ).</p>	
5.	Liczba dotychczas zrealizowanych usług ochrony	0- 10
	<p>Oceniona zostanie liczba usług o podobnym charakterze i złożoności do niniejszej, które zostały należycie zrealizowane przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat.</p> <p>Przez usługę zrealizowaną Zamawiający rozumie usługę, która zakończyła się w całości, lub w części pozwalającej na zweryfikowanie należytego wykonania zadania najpóźniej dzień przed złożeniem oferty, a Wykonawca dysponuje dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie usługi/jej części.</p> <p>Przez usługi o podobnym charakterze i złożoności do niniejszej rozumie się usługi ochrony osób i mienia w budynku/ obiekcie użyteczności publicznej przez okres minimum 12 m-cy (minimalny okres realizacji umowy 12 miesięcy dotyczy również umów aktualnie realizowanych) o powierzchni użytkowej tego budynku/ obiektu co najmniej 2.500 m2;</p> <p>Złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wykonania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 usług nie będzie skutkowało przyznaniem punktów 2 - 5 usług będzie skutkowało przyznaniem 5 punktów 6 i więcej usług będzie skutkowało przyznaniem 10 punktów <p>Ocena zostanie dokonana na podstawie oświadczenia zawartego w Formularzu Oferty Przetargowej (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz Wykazu usług (Załącznik nr 3 do SIWZ).</p>	

Ocena końcowa oferty to suma punktów, uzyskanych za wszystkie kryteria wymienione powyżej (pkt od 1 do 5 Tabeli powyżej). Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów. Wiążące informacje dotyczące, ceny, deklarowanym czasie przyjazdu grupy interwencyjnej, podwykonawcach, liczbie pracowników oraz liczbie usług należy zamieścić odpowiednio w poszczególnych punktach oferty przetargowej (Załącznik nr 1 do SIWZ).

ROZDZIAŁ XIX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 19.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 19.3 W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonego w art. 23 ust.1 ustawy Pzp) – zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

ROZDZIAŁ XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXI. Warunki umowy

- 20.1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 20.2 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 20.3 Zmiana umowy będzie możliwa na warunkach określonych w umowie której wzór stanowi załącznik nr 7/ część I/, 7/ część II do niniejszej specyfikacji.

ROZDZIAŁ XXII. Środki ochrony prawnej

- 21.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
- 21.2 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w art. 180 ust. 5 zd. drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 21.4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 21.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

ROZDZIAŁ XXIII. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w

postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni faksem lub drogą elektroniczną oraz pisemnie.

ROZDZIAŁ XXIV Przewidywane zmiany w zakresie realizacji usługi.

Zgodnie z art. 144 Ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty:

- a) skrócenia terminu realizacji umowy (w takim przypadku rozliczenie wynagrodzenia będzie uzależnione od cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy),
- b) wydłużenia terminu realizacji umowy w następujących przypadku: opóźnień i przerw w realizacji zamówienia wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz opóźnień, utrudnień lub przeszkód spowodowanych różnymi zdarzeniami losowymi w tym siły wyższej, których zaistnienie nie można przypisać Wykonawcy (w takim przypadku rozliczenie wynagrodzenia będzie uzależnione od cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy- kosztorysie ofertowym),.
- c) w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- d) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy zamawiającym a inną niż Wykonawca Stroną,
- e) nastąpi konieczność zmiany terminów określonych w Ogłoszeniu i jego załącznikach, spowodowana obiektywnymi czynnikami uniemożliwiającymi ich dotrzymanie oraz wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- f) nastąpi konieczność wprowadzenia zmian sposobu i zakresu realizacji zamówienia w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia tej zmiany była spowodowana obiektywnymi czynnikami uniemożliwiającymi realizację umowy zgodnie z pierwotną wersją,
- g) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto Wykonawcy pozostanie na dotychczasowym poziomie, zaś zmianie ulegnie jedynie proporcja pomiędzy wartością netto a wartością brutto umowy,
- h) w sytuacjach wyjątkowych, w szczególności takich jak w pkt: e), f), g) powyżej lub w sytuacjach, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy przy dochowaniu należytej staranności dopuszcza się zmianę/wymianę obiektu w którym będzie świadczona usługa, tj. obiektu/ obiektów wskazanych przez Wykonawcę w ofercie przetargowej. Warunkiem takiej zmiany będzie jednakże każdorazowo zgoda Zamawiającego wyrażona na piśmie. Wniosek Wykonawcy o wyrażenie zgody w tym zakresie powinien zostać doręczony w sposób pisemny niezwłocznie po wystąpieniu sytuacji powodującej taką konieczność oraz powinien posiadać uzasadnienie oraz propozycję nowego obiektu o warunkach nie gorszych niż obiekt wymieniany.
- i) Zmiana osób uprawnionych do dokonywania czynności prawnych.

ROZDZIAŁ XXV. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

ROZDZIAŁ XXVI. Załączniki

- 1) formularz Oferty Przetargowej,
 - 2) wykaz osób;
 - 3) wykaz usług;
 - 4) oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy
 - 5) oświadczenie dotyczące warunków udziału w postępowaniu
-

-
- 6) wzór oświadczenia (grupa kapitałowa),
 - 7) wzór umowy