



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY

Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Szczawieńska 2, 58 - 310 Szczawno-Zdrój
tel: +48 74 64 80 400, fax: +48 74 64 80 417

Nazwa przedmiotu zamówienia publicznego:

Usługa w zakresie organizacji „Symulacji biznesowych” w ramach projektu „SPINqbator
ZDolnego Śląska”

Projekt „SPINqbator ZDolnego Śląska” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki; Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki; Działanie 8.2. Transfer wiedzy; Poddziałanie 8.2.1 Wsparcie dla współpracy sfery nauki i przedsiębiorczości

Nr zamówienia publicznego:

ZP/PN/SZP/12/2014

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U.z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)

Szczawno- Zdrój, dnia 07.08.2014r.

Zatwierdzam:

.....

1. Informacje wprowadzające





- 1.1. Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest udzielenie zamówienia na usługę organizacji: „Symulacji biznesowych” w ramach projektu: „SPINqbator ZDolnego Śląska”.
- 1.2. Projekt „SPINqbator ZDolnego Śląska” jest finansowany w 15% ze środków budżetu państwa oraz w 85% przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
- 1.3. Projekt realizowany jest w partnerstwie, gdzie funkcję Lidera Projektu pełni Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Szczawnie-Zdroju, zaś funkcję Partnerów: Birmingham City Council, Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu oraz Dolnośląskie Zakłady Usługowo-Produkcyjne „DOZAMEL”.
- 1.4. Głównym celem projektu jest rozwój przedsiębiorczości akademickiej w Województwie Dolnośląskim, poprzez przygotowanie do samodzielnego prowadzenia działalności gospodarczej spin-off/out w dziedzinach kluczowych dla gospodarki Województwa Dolnośląskiego oraz poprzez promocję idei przedsiębiorczości akademickiej wśród studentów, absolwentów oraz pracowników naukowych/naukowo-dydaktycznych dolnośląskich uczelni wyższych.
- 1.5. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 1. „Zamawiający” - Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Szczawnie- Zdroju.
 2. „Postępowanie” - postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji.
 3. „SIWZ” lub „Specyfikacja”- niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 4. „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 późn. zm.).
 5. „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 6. „Wykonawca” - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
- 1.6. Dane Zamawiającego:

Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
z siedzibą przy ul. Szczawieńskiej 2, 58 - 310 Szczawno- Zdrój
NIP: 886-000-34-33
REGON: P- 890004750
Kapitał zakładowy: 9 790 000 PLN
NR w KRS: 0000043944
Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Adres do korespondencji: jak wyżej
Faks: 074 64 80 417
Telefon: 074 64 80 400
e-mail: darr@darr.pl
Adres strony internetowej na której zamieszczona jest SIWZ: www.bip.darr.pl
Godziny pracy: poniedziałek- piątek 08:00-16:00.





- 1.7. Czy dopuszcza się składanie ofert częściowych: **nie**.
- 1.8. Czy dopuszcza się składanie ofert wariantowych: **nie**.
- 1.9. Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: **nie**.
- 1.10. Czy przewiduje się udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy: **tak**. W okolicznościach wskazanych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający udzieli zamówienia w trybie z wolnej ręki (zamawiający szacuje udzielenie zamówienia uzupełniającego w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego).
- 1.11. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów i nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 1.12. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Załączniku do oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Tryb udzielenia zamówienia i podstawa prawna

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „Ustawą” z zachowaniem zasad w Ustawie określonych.

3. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie organizacji „Symulacji biznesowych” realizowanych w ramach projektu „SPINqbator ZDolnego Śląska” zgodnie z poniższą specyfikacją:
- 3.2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV), Kod CPV:
79.41.00.00-1 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania,
79.41.11.00-9 Usługi doradcze w zakresie rozwoju działalności gospodarczej,
55.12.00.00-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji;
55.30.00.00-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków.
- 3.3. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 3.3.1. Zadanie A - Zorganizowanie i realizację (merytoryczną) 4 spotkań „Symulacji biznesowych”.

„Symulacje biznesowe” są spotkaniami organizowanymi dla łącznej grupy ok. 30 osób wskazanych przez Zamawiającego (studentów, doktorantów, pracowników naukowych i naukowo-dydaktycznych Dolnośląskich uczelni wyższych). Zamawiający nie odpowiada za rekrutację uczestników.

„Symulacje biznesowe” są spotkaniem uczestników projektu SPINqbator ZDolnego Śląska, (którzy ukończyli indywidualny coaching oraz doradztwa biznesowe) z „Inwestorami” tj. przedstawicielami funduszu Venture Capital, przedstawicielami instytucji realizujących





projekty 3.1. POIG (obecnie realizowany lub zakończony), przedstawicielami funduszy pożyczkowych lub banków, przedstawicielami stowarzyszeń/zrzeszeń Aniołów Biznesu, inwestorami prywatnymi.

W każdej z 4 „Symulacji biznesowych” udział weźmie od 5 do 10 uczestników projektu Spinqator ZDolnego Śląska (wskazanych przez Zamawiającego), min. 5 „Inwestorów” oraz 2 przedstawicieli Zamawiającego.

Program każdej z „Symulacji biznesowych” winien obejmować od 5 do 10 prezentacji pomysłów biznesowych uczestników projektu (5-10 uczestników, każdy po 15 - 20 min) oraz panel dyskusyjny po zakończeniu każdej z prezentacji (ok 15 min).

Profil każdego z „Inwestorów” biorących udział w „Symulacjach biznesowych” musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przekazać raport po każdej zakończonej symulacji biznesowej, podsumowujący prezentowane pomysły. Raport musi mieć formę pisemną (jedna strona A4 na każdy zaprezentowany pomysł biznesowy, min. 2500 znaków). Raport powinien składać się z dwóch części. Część A - Słabe strony przedsięwzięcia, Część B - proponowane kierunki zmian.

Zamawiający przekazuje Wykonawcy ostateczną liczbę uczestników każdej z „Symulacji biznesowych” na 30 dni przed planowanym terminem organizacji spotkania.

Na 3 dni robocze przed terminem symulacji biznesowych Zamawiający przekazuje Wykonawcy ramowy program szkolenia - Obozu Innowacji, na podstawie którego określone zostaną godziny posiłków oraz pozostałe kwestie organizacyjne.

3.3.2. Zadanie B - Zorganizowanie i realizację (logistyczną) 4 spotkań „Symulacji biznesowych”.

Termin realizacji „Symulacji biznesowych”: od września 2014 do czerwca 2015. Zamawiający przekazuje Wykonawcy proponowane terminy każdej z „Symulacji biznesowych” na 30 dni (kalendarzowych) przed każdym planowanym terminem organizacji spotkania.

Ramowy plan organizacji „Symulacji biznesowych”:

- a) XII 2014r.
- b) III 2015r.
- c) IV 2015r.
- d) V 2015r.

Terminy realizacji „Symulacji biznesowych” mogą ulec zmianie.

Zadaniem Wykonawcy jest zapewnienie sali szkoleniowej oraz cateringu w obiekcie hotelarskim (o standardzie min 3 gwiazdkowym) lub sali szkoleniowej o porównywalnym standardzie na terenie miasta Wrocław. Dojazd do hotelu winien być możliwy komunikacją miejską. Hotel musi być dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.

Każda sala powinna być klimatyzowana/ ogrzewana, wyposażona w projektor multimedialny, laptop, flipchart z blokiem, markery oraz odpowiednią ilość krzeseł a także miejsca do pisania (stół/ krzesła z pulpitem) dla wszystkich uczestników. Sala musi mieć zapewniony dostęp do Internetu. Sala powinna posiadać dostęp do światła dziennego oraz możliwość regulacji oświetlenia sztucznego, a także możliwość zastąpienia okien.





Obiekt hotelowy winien być wyposażony w strzeżony parking (minimum 10 miejsc parkingowych - płatnych indywidualnie przez uczestników spotkania).

Obiekt w którym będzie realizowana usługa powinien zostać wybudowany lub wyremontowany nie wcześniej niż 10 lat przed dniem opublikowania postępowania o zamówienie publiczne, którego rezultatem jest zawarcie przedmiotowej umowy. Zaplecze sanitarne obiektu powinno być dostosowane do liczby uczestników: osobne toalety dla mężczyzn i kobiet- znajdujące się w bezpośrednim sąsiedztwie Sali konferencyjnej. Wykonawca zapewni możliwość wcześniejszego (najpóźniej w dniu poprzedzającym symulacje biznesowe) dostarczenia i przechowania materiałów niezbędnych do przeprowadzenia symulacji biznesowych.

Catering dla uczestników „Symulacji biznesowych” winien obejmować: serwis kawowy (ciągły) - jeden podczas każdego spotkania- przeznaczony dla maksymalnie 20 osób. Serwis kawowy powinien składać się z: kawy, herbaty w saszetkach - min. 3 rodzaje, wrzątku, wody mineralnej - gazowanej i niegazowanej, 3 rodzajów soków 100%, śmietanki bądź mleka do kawy, cytryn, cukru, pięciu rodzajów suchych ciastek oraz owoców.

b) obsługa cateringowa powinna obejmować również serwis gastronomiczny (przygotowanie, obsługa kelnerska, nakrycie stołów/ obrusy, zastawa porcelanowa i szklana oraz sprzątanie);

c) serwis kawowy powinien być umiejscowiony w bezpośrednim sąsiedztwie lub w sali szkoleniowej;

d) w zakresie wyżywienia wykonawca zobowiązany jest do:

- zachowania zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych przy przygotowaniu posiłków;

Zamawiający określa następujące warunki w zakresie obsługi technicznej:

a) Wykonawca zapewni dwie osoby do obsługi technicznej w trakcie trwania symulacji biznesowych, dostępne przynajmniej na 1 godzinę przed rozpoczęciem symulacji biznesowych oraz w trakcie symulacji biznesowych na wezwanie zamawiającego;

b) Montaż przekazanych przez zamawiającego banerów i roll- upów - najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem symulacji biznesowych;

c) wykonawca zapewni obsługę akustyczno- techniczną podczas symulacji biznesowych.

4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Planowany termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do dnia 13.06.2015 r. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować i rozliczyć udzielone wsparcie z Zamawiającym do dnia 13.06.2015 r.

4.2. Planowany termin realizacji może ulec zmianie wyłącznie w następujących przypadkach:

a) opóźnień i przerw w realizacji zamówienia wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,

b) opóźnień, utrudnień lub przeszkód spowodowanych różnymi zdarzeniami losowymi w tym siły wyższej, których zaistnienie nie można przypisać Wykonawcy,

c) wystąpi konieczność zmiany terminów określonych w szczególności w SIWZ oraz w Umowie, spowodowana obiektywnymi czynnikami uniemożliwiającymi ich dotrzymanie.

d) wystąpi konieczność wprowadzenia zmian sposobu i zakresu realizacji zamówienia w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia tej zmiany była spowodowana obiektywnymi czynnikami uniemożliwiającymi realizację umowy zgodnie z pierwotną wersją.

5. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:





O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki opisane w art. 22 ust. 1 Ustawy dotyczące:

5.1. **Posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia (wzór oświadczenia znajduje się w treści oferty).

5.2. **Posiadania wiedzy i doświadczenia**, przez co Zamawiający wymaga:

- wykazania, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie Wykonawca zorganizował przynajmniej trzy spotkania lub konferencje o tematyce tożsamej do tematyki spotkań objętych przedmiotem zamówienia.

- przez spotkania/ konferencje o tematyce tożsamej do tematyki spotkań/ konferencji objętych przedmiotem zamówienia należy rozumieć spotkania/ konferencje o charakterze seminaryjno-warsztatowym lub szkoleniowym z przedstawicielami funduszy pożyczkowych lub banków, z Aniołami Biznesu lub inwestorami prywatnymi, z przedstawicielami funduszy Venture Capital.

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 3 („Wiedza i doświadczenie”), oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych usług, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Za główne usługi dla których należy przedstawić dowody uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 5.2 SIWZ tiret pierwszy i drugi.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- 1) poświadczenia,
- 2) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w punkcie 1) powyżej.
- 3) W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 8.2.2., zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa w ppkt 1).

5.3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** tj.: dysponują lub będą dysponować minimum:

- a) co najmniej 5 osobami posiadającym, co najmniej następujące kwalifikacje (każdy/a):
 - wykształcenie wyższe (min. licencjat),
 - doświadczenie w prowadzeniu warsztatów, tzn. samodzielnie przeprowadziły co najmniej po 32 godzin warsztatów, wykładów, szkoleń o tematyce biznesowo-gospodarczej, zwłaszcza z zakresu następujących zagadnień: fundusze pożyczkowe lub banki, współpraca z Aniołami Biznesu lub inwestorami prywatnymi, z przedstawicielami funduszy Venture Capital oraz





- zasiadały/ją w Komisjach Oceny Wniosków Aplikacyjnych bądź Komisjach Ocen Projektów i Biznesplanów, np. osoba pełniła/i funkcję oceniającą w funduszach inwestycyjnych lub funduszach pożyczkowych lub osoby, które samodzielnie w ramach piastowania funkcji w instytucji mogą podejmować decyzje w zakresie wejść inwestycji kapitałowych.

Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie w oparciu o **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami** - wzór wykazu stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ;

- 5.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie w oparciu o złożone oświadczenie (**wzór oświadczenia znajduje się w treści oferty**).
- 5.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu i potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 5.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Przesłanki wykluczenia opisane w art. 24 ust. 1 Ustawy będą analizowane oddzielnie wobec każdego z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.
- 5.7. Brak wykazania spełnienia któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a tym samym uznaniu złożonej przez niego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy.
- 5.8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia- nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt 6 niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów.
- 5.9. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.
- 5.10. **Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków**, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 5.11. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców wobec których istnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2. Ustawy.





6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia.

- 6.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- aktualnego odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w stosunku do osób fizycznych wystarczające będzie złożenie oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy -według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ). W przypadku gdy Wykonawcą jest podmiot zobowiązany do rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w załączonym odpisie z rejestru nie uwzględniono zmian w tekście dokumentu Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą ww zmian w sądzie rejestrowym.
 - aktualnego zaświadczenia** właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** oraz właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - oświadczenia o braku podstaw** do wykluczenia Wykonawcy/Wykonawców z postępowania - według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
 - Informację o której mowa w art. 26 ust. 2d Ustawy Prawo Zamówień Publicznych** (lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej)¹ - według Załącznika nr 5 do SIWZ.
- 6.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 „a”, „b” składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Terminy wystawienia stosuje się odpowiednio.
- 6.3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, określonych w pkt 5, Zamawiający żąda dokumentów przedstawionych w Tabeli pkt 6.4.
- 6.4. **Zbiornicze zestawienie** - wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów:

l.p.	Nazwa (rodzaj) dokumentu
1.	Formularz oferty przetargowej - załącznik nr 1 do SIWZ
2.	Aktualny odpis z właściwego rejestru , lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w przypadku gdy Wykonawcą jest podmiot zobowiązany do rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w załączonym odpisie z rejestru nie uwzględniono zmian w tekście dokumentu Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest do złożenia wraz z

¹ Patrz Rozdział 6a SIWZ.





	ofertą ww zmian w sądzie rejestrowym.
3.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4.	Wykaz osób , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. (wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ).
5.	Wykaz usług w którym wykonawca przedstawi ich wartość, przedmiot, daty wykonania, odbiorców, oraz załączy dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ).
6.	Wykaz części zamówienia przewidywanych do realizacji przez podwykonawców (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ)
7.	W przypadku ofert składanych przez Wykonawców występujących wspólnie - pełnomocnictwo dla reprezentanta z określeniem zakresu pełnomocnictwa oraz oświadczenia każdego ze współników, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - jeżeli taka sytuacja występuje .
8.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania (według wzoru z Załącznika nr 4 do SIWZ).
9.	Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt. 5.1, 5.2, 5.3, i 5.4 polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przedkłada wraz z ofertą przetargową pisemne zobowiązanie (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ).
10.	Informację o której mowa w art. 26 ust. 2d Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej) - według Załącznika nr 5 do SIWZ.

- 6.5. Wszystkie w/w dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6.7. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze współników musi złożyć dokument wymieniony w tabeli p. 2, 3, 8 i 10 a pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
- 6.8. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.
- 6.9. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożą oni Zamawiającemu umowę





regulującą współpracę tych Wykonawców, zawierającą w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

- a) Zawiązania porozumienia co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) Wskazanie Pełnomocnika;
- c) Zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia;
- d) Zakaz zmiany Partnerów (Wykonawców) wspólnie realizujących zamówienie publicznych w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6a. Grupy kapitałowe.

W ramach postępowania za obowiązujące należy przyjąć następujące definicje:

a) **Grupa kapitałowa** - przez grupę kapitałową należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę (art. 4 pkt: 14 Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów);

b) **Przedsiębiorca** - przedsiębiorca w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

a) *osoba fizyczna, osoba prawna, a także jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej*, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizująca lub świadcząca usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

b) *osoba fizyczna wykonująca zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadząca działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,*

c) *osoba fizyczna, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt c poniżej, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,*

d) *związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt e poniżej - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;*

e) *związkach przedsiębiorców - rozumie się przez to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, o których mowa w pkt b powyżej, jak również związki tych organizacji;*

f) *przedsiębiorcy dominującym - rozumie się przez to przedsiębiorcę, który posiada kontrolę, w rozumieniu pkt g poniżej, nad innym przedsiębiorcą;*

g) **Przejęcie kontroli** - wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

- uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

- członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,





- prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, drogą elektroniczną potwierdzając pismem. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
Uwaga: w każdym przypadku porozumiewania się za pomocą faksu lub poczty elektronicznej obowiązuje bezwzględna zasada przestania treści przekazywanej informacji w formie pisemnej najpóźniej w następnym dniu roboczym od dnia przestania informacji za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
- 7.2. Wyjaśnienia treści SIWZ będą udzielane z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1, 1a, 1b, i 2 ustawy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
- 7.3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
- 7.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej na której zamieścił SIWZ.
- 7.5. Jeżeli w wyniku zmiany o której mowa w pkt 7.4, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
- 7.6. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zamówienia upoważnione są następujące osoby:

Małgorzata Pętela	tel. 74 648 04 09, e-mail - malgorzata.petela@darr.pl - w zakresie procedury przetargowej
Marek Urbański	tel. 74 648 04 47, e-mail - marek.urbanski@darr.pl
Damian Sowa	tel. 74 648 04 18, e-mail - damian.sowa@darr.pl

w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia

Każdorazowo w korespondencji proszę posługiwać się znakiem postępowania ZP/PN/SZP/12/2014

- 7.7. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faxu.

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

9. Okres związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert przy czym za pierwszy dzień w w. okresie uznaje się dzień składania ofert. Przedłużenie okresu związania ofertą może nastąpić w warunkach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy.





10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

10.1. Sposób składania ofert:

- a) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wzór *Formularza oferty przetargowej* stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
- b) Wykonawcy zobowiązani są przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
- c) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- d) Oferta może być napisana odręcznie czytelnym pismem, pismem maszynowym lub wydrukowana na komputerze oraz musi zostać podpisana przez osobę/y upoważnioną/e na podstawie odrębnych przepisów, do składania oświadczeń woli - reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. W przypadku gdy dokumenty podpisywane są przez osobę reprezentującą Wykonawcę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału **lub poświadczonej notarialnie kopii**. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa będą podlegać uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy.
- e) Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane, we właściwej kolejności i zabezpieczone przed dekompletacją oraz zaparafowane przez osobę/y podpisującą/ce ofertę.
- f) Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/ce ofertę.
- g) Oferta musi zawierać:
 - Formularz oferty przetargowej, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ;
 - Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6.4 SIWZ;
 - Stosowne pełnomocnictwa - w przypadkach wskazanych w niniejszej SIWZ;
- h) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy opracowanych przez Zamawiającego. Oferta Wykonawcy nieodpowiadająca treści formularzy będących załącznikami do SIWZ, może podlegać odrzuceniu.
- i) Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych dotyczącymi jawności postępowania Wykonawca może złożyć jedną ofertę składającą się z dwóch części:
 - części jawnej
 - części niejawnej - w sytuacji, w której Wykonawca zastrzega sobie tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji za wyjątkiem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: „**Tajemnica przedsiębiorstwa, nie udostępniać innym uczestnikom postępowania**”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.
- j) Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- k) Oferta powinna być umieszczona w trwale zamkniętej kopercie (opakowaniu) z umieszczonym na nim dokładnym adresem Zamawiającego oraz nazwą i adresem Wykonawcy i dopiskiem:

Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Szczawieńska 2
58-310 Szczawno- Zdrój
(sekretariat)





OFERTA PRZETARGOWA NA REALIZACJĘ:

Usługa w zakresie organizacji Symulacji Biznesowych realizowanych w ramach projektu „SPINqbator ZDolnego Śląska”

NIE OTWIERAĆ DO GODZ: 12:30 DNIA 14.08.2014r.

W przypadku braku w/ w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia lub inne.

11. Miejsce oraz termin składania ofert i ich otwarcia

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat II piętro, pokój A205/206) w terminie do dnia 14.08.2014r. godz. 12:00 lub przesyłać na adres Zamawiającego: Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno- Zdrój - wiążącym jest termin fizycznego doręczenia oferty Zamawiającemu.
- 11.2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu 14.08.2014r. o godz. 12:30 w sali konferencyjnej (sala nr A101/A102, I piętro)

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w *Formularzu oferty przetargowej* stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca w Zasadach obliczania wynagrodzenia Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 1 do Formularza oferty przetargowej powinien określić cenę jednostkową za 1 symulację biznesową. Cena oferty w *Formularzu oferty przetargowej* stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT).
 - 12.2. Ceną oferty jest cena (z naliczonym podatkiem VAT, wg stawki podstawowej obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych) wymieniona w Formularzu oferty przetargowej. Cenę taką Zamawiający przyjmie na potrzeby oceny i porównywania ofert.
 - 12.3. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Zamawiający wyklucza rozliczenia w walutach obcych. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.
 - 12.4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
 - 12.5. Cena jednostkowa za zrealizowanie 1 symulacji biznesowej nie ulega zmianie przez okres ważności związania ofertą oraz w okresie obowiązywania umowy.
 - 12.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 12.7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Przy czym Zamawiający informuje, iż zamówienie publiczne pn. *Usługa w zakresie organizacji „Symulacji biznesowych” w ramach projektu „SPINqbator ZDolnego Śląska”* jest finansowane w 15% ze środków budżetu państwa oraz w 85% przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
13. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.





14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 14.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. Komisja przetargowa dokona oceny ofert, które zostały złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z postępowania oraz które nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
- 14.2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
– cena brutto - 100 pkt.
- 14.3. Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów:

l.p.	Opis kryteriów oceny	Liczba punktów
1.	Cena	0-100
	<p>W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 100. Najwyższą liczbę punktów - 100 otrzyma oferta zawierająca najniższą maksymalną cenę całkowitą ogółem za wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, określoną przez Wykonawcę w Ofercie Przetargowej, (Załącznik nr 1 do SIWZ), a każda następna według poniższego wzoru:</p> $\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.}$ <p>Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania cen ofert, według powyższego wzoru zostanie przyjęta podana w ofertach łączna cena brutto za wykonanie całości zamówienia.</p>	

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów z końcowej oceny ofert.

- 14.4. Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą tj. uzyskała największą liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 14.5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy ze względu na to, że złożone zostaną oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych - zgodnie z art. 91 ust. 5 Ustawy.

15. Zmiana / wycofanie oferty:

- 15.1. Zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 15.2. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- 15.3. Pismo należy złożyć oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/ „WYCOFANIE OFERTY”,
- 15.4. Pismo o wycofaniu oferty musi być podpisane przez osobę/y jak w pkt 10.1 „d”
- 15.5. Zwrot oferty bez otwierania.
- Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu





zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

15.1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku wniesienia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany po rozstrzygnięciu ewentualnego odwołania. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

15.2. Zgodnie z art. 139 Ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
- jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
- zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- podlega unieważnieniu:
 - a) Jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp;
 - b) Zgodnie z treścią art. 140 ustawy Pzp w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ;

15.3. Wykonawca pod rygorem stwierdzenia że uchyla się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:

- a) Dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpisy pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i możliwości zawarcia umowy z zamawiającym (np.: pełnomocnictwo);
- b) Wykonawca który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniem art. 230 Kodeksu spółek handlowych lub odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.

15.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

15.5. W przypadku gdy wykonawca nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SIWZ dotyczących podpisania umowy zamawiający wyznaczy dodatkowy/ ostateczny termin uzupełnienia dokumentów formalnych niezbędnych do zawarcia umowy wskazanych treścią SIWZ. Gdy wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych zamawiający ma prawo uznać, że wykonawca uchyla się od podpisania umowy. W takim przypadku zastosowanie będą miały przepisy:

- możliwość zastosowania art. 94 ust. 3 (wybór kolejnej oferty);
- obowiązek zastosowania art. 46 ust. 6 pkt 1 i 3 (zatrzymanie wadium)

15.6. Zgodnie z art. 144 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty:

- a) skrócenia terminu realizacji umowy (w takim przypadku rozliczenie wynagrodzenia będzie uzależnione od cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy),
- b) wydłużenia terminu realizacji umowy w następujących przypadkach: opóźnień i przerw w realizacji zamówienia wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego





- oraz opóźnień, utrudnień lub przeszkód spowodowanych różnymi zdarzeniami losowymi w tym siły wyższej, których zaistnienie nie można przypisać Wykonawcy (w takim przypadku rozliczenie wynagrodzenia będzie uzależnione od cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy),.
- c) skrócenie terminu realizacji umowy przypadku wyczerpania puli środków finansowych przeznaczonych na sfinansowanie zamówienia lub w przypadku braku zapotrzebowania ze strony Zamawiającego w trakcie trwania przedmiotowej umowy na dalsze usługi będące przedmiotem umowy bez prawa Wykonawcy do dochodzenia roszczeń z tym faktem związanych (w takim przypadku rozliczenie wynagrodzenia będzie uzależnione od cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy),
 - d) w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - e) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy zamawiającym a inną niż Wykonawca Stroną,
 - f) nastąpi konieczność zmiany terminów określonych w SIWZ i jej załącznikach, spowodowana obiektywnymi czynnikami uniemożliwiającymi ich dotrzymanie oraz wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - g) nastąpi konieczność wprowadzenia zmian sposobu i zakresu realizacji zamówienia w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia tej zmiany była spowodowana obiektywnymi czynnikami uniemożliwiającymi realizację umowy zgodnie z pierwotną wersją,
 - h) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto Wykonawcy pozostanie na dotychczasowym poziomie, zaś zmianie ulegnie jedynie proporcja pomiędzy wartością netto a wartością brutto umowy,
 - i) w sytuacjach wyjątkowych, w szczególności takich jak w pkt: e), f), g) powyżej lub w sytuacjach, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy przy dochowaniu należytej staranności dopuszcza się zmianę/wymianę obiektu w którym będzie świadczona usługa, tj obiektu/ obiektów wskazanych przez Wykonawcę w ofercie przetargowej. Warunkiem takiej zmiany będzie jednakże każdorazowo zgoda Zamawiającego wyrażona na piśmie. Wniosek Wykonawcy o wyrażenie zgody w tym zakresie powinien zostać doręczony w sposób pisemny niezwłocznie po wystąpieniu sytuacji powodującej taką konieczność oraz powinien posiadać uzasadnienie oraz propozycję nowego obiektu o warunkach nie gorszych niż obiekt wymieniany.
- 15.7. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
- 15.8. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawcy - osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 17.1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy.
- 17.2. Odwołanie- zgodnie z przepisami art. 180 -198 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:
a) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:





- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzuceniu oferty odwołującego.
- b) Odwołanie powinno:
- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
 - wskazywać zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- c) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu:
- w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego - wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ;
 - wobec czynności innych niż wymienione powyżej - w terminie 5 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub przy zachowaniu należytej staranności mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia;
 - w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia publicznego - jeżeli Zamawiający nie przekazał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej;
 - w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- d) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2.
- e) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
- f) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Skarga - zgodnie z przepisami 198a-198g ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

18. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty

19. Sposób przeliczania walut.

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotycząca warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/ informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej specyfikacji, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Kursy walut są dostępne pod następującym adresem internetowym:





<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursya.html>

Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich - tabela A”

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

20. Sprawdzanie informacji/ danych zawartych w ofertach.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych informacji. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania (zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp) niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

21. Załączniki do SIWZ

- Zał. nr 1 -Formularz oferty;
- Zał. nr 2 - Wykaz osób;
- Zał. nr 3 - Wykaz usług (wiedza i doświadczenie);
- Zał. nr 4 - Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia;
- Zał. nr 5 - Informacja w zakresie art.:26 ust. 2d Ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- Zał. nr 6 - Wykaz części zamówienia przewidywanych do realizacji przez podwykonawców;
- Zał. nr 7 - Oświadczenie „podmiotu trzeciego”;
- Zał. nr 8 - Wzór umowy.

