



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **ZAMAWIAJĄCY**

Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

ul. Szczawińska 2, 58 – 310 Szczawno-Zdrój

tel: +48 74 64 80 400, fax: +48 74 64 80 417

Nazwa przedmiotu zamówienia publicznego:

Opracowanie koncepcji kreatywnej i scenariusza oraz produkcja 9 filmów reklamowych dla firm uczestniczących w projekcie pn. „Inwestycje w innowacyjne przedsięwzięcia z sektora MSP”.

**Nr zamówienia publicznego: ZP/PN/SZP/10/2013**

**postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone zgodnie z Ustawą  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych  
(Dz. U.2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

**Szczawno-Zdrój, dnia 13.03.2013r.**

Zatwierdzam:

.....

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

## **1. Informacje wprowadzające**

- 1.1. Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. zaprasza do składania ofert w postępowaniu **prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego**, którego przedmiotem jest udzielenie zamówienia w przedmiocie opracowania koncepcji kreatywnej i scenariusza oraz produkcja 9 filmów reklamowych dla firm uczestniczących w projekcie pn. „Inwestycje w innowacyjne przedsięwzięcia z sektora MSP.

*Zamówienie realizowane jest w ramach Projektu „Inwestycje w innowacyjne przedsięwzięcia z sektora MSP” umowa Nr UDA-POIG.03.03.00-00-866/08-00, działanie 3.3 Tworzenie systemu ułatwiającego inwestowanie w MSP osi priorytetowej 3 Kapitał dla innowacji Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.*

- 1.2. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

1. „Zamawiający” – Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
2. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji.
3. „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
5. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SIWZ oraz we Wzorce umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.
6. „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

- 1.3. Dane Zamawiającego:

Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego SA  
z siedzibą przy ul. Szczawieńskiej 2, 58 – 310 Szczawno- Zdrój  
NIP: 886-000-34-33  
REGON: P- 890004750  
Kapitał zakładowy: 9 790 000 PLN  
NR w KRS: 0000043944  
Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Adres do korespondencji: jak wyżej

Faks: 074 64 80 417

Telefon: 074 64 80 400

e-mail: [darr@darr.pl](mailto:darr@darr.pl)

Adres strony internetowej: [www.darr.pl](http://www.darr.pl)

Godziny pracy: poniedziałek- piątek 08:00-16:00.

- 1.4. Czy dopuszcza się składanie ofert częściowych: **nie**.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 1.5. Czy dopuszcza się składanie ofert wariantowych: **nie**.
- 1.6. Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: **nie**.
- 1.7. Czy przewiduje się udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy: **Tak**- W okolicznościach wskazanych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający udzieli zamówienia w trybie z wolnej ręki (zamawiający szacuje udzielenie zamówienia uzupełniającego w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego).
- 1.8. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów i nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 1.9. Wykonawca ma obowiązek wskazania w składanej ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak w/w informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.

## **2. Tryb udzielenia zamówienia i podstawa prawna**

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z **art. 39** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy i zgodnie postanowieniami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## **3. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest „**Opracowanie koncepcji kreatywnej i scenariusza oraz produkcja 9 filmów reklamowych dla firm uczestniczących w projekcie pn. Inwestycje w innowacyjne przedsięwzięcia z sektora MSP**”.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

**92.11.12.10-7 Produkcja filmów reklamowych,**

**74.81.00.00-0 Usługi fotograficzne i pomocnicze,**

**92.31.20.00-1 Usługi artystyczne,**

**92.11.12.00-4 Produkcja filmów reklamowych, propagandowych i informacyjnych i taśm wideo,**

W wyniku realizacji zamówienia powstanie 9 filmów reklamowych dla firm uczestniczących w projekcie pn. „Inwestycje w innowacyjne przedsięwzięcia z sektora MSP”.

3.2. Cele zamówienia:

Głównym celem projektu jest zachęcanie instytucji finansowych i osób fizycznych do inwestowania w innowacyjne projekty. Filmy promocyjne prezentowane będą na konferencji promującej te przedsięwzięcia a następnie umieszczane będą na stronie internetowej projektu [www.inwestujwinnowacje.pl](http://www.inwestujwinnowacje.pl)

Niniejsze zamówienie spełnia poniższe funkcje:

- informacyjną – prezentacja firm uczestniczących w projekcie,

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- generującą określone postawy – wywoływanie zamierzonych postaw i zachowań w grupie docelowej poprzez dostarczenie niezbędnych informacji nt. innowacyjnych przedsięwzięć, wzrost liczby inwestycji w takie projekty.

### 3.3. Cele szczegółowe:

Realizacja 9 filmów reklamowych firm uczestniczących w projekcie pn. „Inwestycje w innowacyjne przedsięwzięcia z sektora MSP” wraz z tłoczeniem płyt:

- a) budowa pozytywnego wizerunku firm uczestniczących w projekcie,,
- b) wypromowanie polskich innowacyjnych rozwiązań,
- c) zachęcanie inwestorów do inwestowania w innowacyjne rozwiązania,
- d) zachęcanie przedsiębiorców do wdrażania innowacyjnych rozwiązań do przemysłu,

### 3.4. Grupy docelowe:

- środowiska biznesowe: przedsiębiorcy, menadżerowie wyższego szczebla funduszy Venture Capital, Private Equity, Seed Capital, Aniołowie Biznesu, inwestorzy poszukujący nowych rozwiązań i partnerów biznesowych.

### 3.5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

Realizacja 9 filmów reklamowych firm uczestniczących w projekcie pn „Inwestycje w innowacyjne przedsięwzięcia z sektora MSP” wraz z tłoczeniem płyt.

**Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach niniejszego zamówienia obejmować będzie co najmniej:**

1. Opracowanie scenariusza filmów.
2. Realizację materiału filmowego w terenie.
3. Przygotowanie 1 wersji czasowej filmów.
4. Podkład muzyczny.
5. Oprawa graficzna oraz animacje komputerowe.
6. Przygotowanie projektów filmów (masterów) do akceptacji Zamawiającego.
7. Wykonanie i duplikacja filmów na DVD.
8. Przystosowanie filmów do Internetu.
9. Nadruk na płyty.
10. Projekt i druk okładki płyty.
11. Przedkładanie materiałów do akceptacji Zamawiającego.
12. Dostarczenie materiałów do siedziby Zamawiającego.
13. Pokrycie zobowiązań cywilno-prawnych związanych z utrwaleniem, wykorzystaniem i upowszechnianiem wizerunku osób biorących udział w filmie oraz materiałów zrealizowanych na terenie firm/institutów.

#### **Ad. 1. Opracowanie scenariusza filmu.**

Wykonawca odpowiedzialny będzie za przygotowanie scenariusza filmów obejmujących:

- a) wstęp - wypowiedź przedstawicieli firm
- b) podstawowe informacje nt. firm:
  - ✓ branża,

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- ✓ dotychczasowa działalność,
- ✓ produkt/ usługa,
- ✓ strategia rozwoju,

Elementy składowe materiału prezentującego każdą z firm:

- ✓ wypowiedzi co najmniej jednego przedstawiciela firmy uczestniczącej w projekcie - dyrektora/prezesa;
- ✓ materiał filmowy zrealizowany w siedzibie każdej z firm;
- ✓ animacje komputerowe np. obrazujące przebieg procesu technologicznego/działania urządzenia, którego sfilmowanie ze względów technicznych nie jest możliwe; animacje powinny także zwiększać przystępność prezentacji.

**W oparciu o przygotowany scenariusz (zaakceptowany uprzednio przez Zamawiającego), zrealizowane zostaną odrębne materiały filmowe uwzględniające specyfikę każdej z firm.**

#### **Ad. 2. Realizacja materiału.**

Materiały zrealizowane zostaną zgodnie ze scenariuszem zaakceptowanym przez Zamawiającego i obejmować będą co najmniej wszystkie elementy wymienione w pkt. 1. Siedziby firm uczestniczących w projekcie znajdują się na terenie Polski.

Wykonawca odpowiedzialny będzie za bezpośrednie uzgodnienie terminów realizacji materiału dla każdej z firm oraz ścisłą współpracę z nimi.

#### **Ad. 3. Czas filmu.**

Każdy z filmów powinien trwać od 3 do 5 minut.

#### **Ad. 4. Podkład muzyczny.**

Do każdego z filmów należy zrealizować podkład muzyczny. Podkład muzyczny może stanowić utwór specjalnie w tym celu skomponowany lub istniejący utwór muzyczny, do którego Wykonawca posiada prawa autorskie. Realizacja podkładu muzycznego zostanie przeprowadzona po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego.

#### **Ad. 6. Oprawa graficzna.**

Należy stworzyć oprawę graficzną filmu, pozwalającą nadać spójność filmu - czołówka, jingle pomiędzy filmami, tyłówka, napisy.

Wymagane jest wykonanie animacji komputerowych zwiększających przystępność prezentowanych materiałów o firmach.

Do zadań Wykonawcy należeć będzie także przygotowanie funkcjonalnego menu pozwalającego na wybór filmów każdej z firm w trakcie konferencji. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do obsługi technicznej projekcji poszczególnych filmów podczas konferencji.

#### **Ad. 7. Projekty filmów – założenia techniczne.**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Wykonawca odpowiedzialny będzie za przygotowanie projektów 9 wersji filmów, które przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w postaci 2 masterów DVD. Mastery zostaną przygotowane zgodnie z poniższymi warunkami technicznymi:

- a) Master spełniać powinien następujące założenia techniczne:
- ✓ Płyta DVD-5 jednostronna, jednowarstwowa;
  - ✓ Aspect 16:9 (Full HD);
  - ✓ System: PAL;
  - ✓ Zawartość: 9 filmów;
  - ✓ Język: polski;
  - ✓ Czas całkowity materiału: od 27 do 45 minut;
  - ✓ Menu oparte na statycznej grafice;
  - ✓ Encoding obrazu (MPEG-2) i dźwięk Dolby Digital 2.0 (MPEG-4);
  - ✓ Nawigacja powinna zawierać: wybór każdego z 9 filmów.

W stosunku do przedstawionych projektów Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi lub zastrzeżenia, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przy opracowaniu wersji ostatecznych filmów. Powielenie filmów nastąpi po ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego.

#### **Ad. 8. Wykonanie i duplikacja filmów na DVD.**

Filmy zostaną zrealizowane przy wykorzystaniu:

- a) kranu kamerowego,
- b) innych kamer,
- c) oświetlenia, mikrofonów bezprzewodowych, mikrofonu kierunkowego.

Filmy zostaną wykonane na odrębnych nośnikach cyfrowych DVD:

- ✓ Wersja z menu głównym i 9 filmami w 71 egzemplarzach.
- ✓ Każdy z filmów na odrębnej płycie – 9 egzemplarzy.
- ✓ Łącznie 80 egzemplarzy.

#### **Ad. 9. Przystosowanie filmów do Internetu.**

Każdy z filmów przystosowany zostanie do potrzeb internetowych. Filmy będą prezentowane na stronie internetowej projektu [www.inwestujwinnowacje.pl](http://www.inwestujwinnowacje.pl)

Wykonana zostanie w 1 egz. i dostarczona Zamawiającemu na płycie VCD w trzech formatach:

- ✓ MPEG-1 – rozdzielczość 352 na 288 pikseli, dźwięk MPEG Layer 2 Audio stereo 128 Kbps, 25 ramek/sekundę, rozszerzenie .mpg
- ✓ Macromedia Flash Movie - rozdzielczość 320 na 240 pikseli, dźwięk stereo 128 Kbps, 25 ramek/sekundę, rozszerzenie .swf
- ✓ Quicktime Movie - rozdzielczość 320 na 240 pikseli, dźwięk stereo 128 Kbps, 25 ramek/sekundę, rozszerzenie .mov

Wykonawca przygotowuje również baner do każdego z filmów na stronę internetową o wymiarach 600x800px.

#### **Ad. 10. Nadruk na płyty.**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Wykonawca odpowiedzialny będzie za przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu 3 projektów nadruku na płyty.

Nadruk na płyty (nie oznacza naklejki) zawierać powinien co najmniej:

- ✓ tytuł filmu,
- ✓ logo i nazwę firmy,
- ✓ logo i nazwę Zamawiającego,
- ✓ znak/zapis identyfikujący rodzaj płyty (DVD / VCD).

Nadruk zrealizowany zostanie po ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego zgodnie z poniższymi wymogami.

a) na płyty DVD:

- ✓ ilość: 80 szt.
- ✓ druk: do pięciu kolorów.

#### **Ad. 11. Projekt i druk okładki płyty.**

Wykonawca odpowiedzialny będzie za przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu:

a) 3 projektów okładek na płyty DVD - opakowanie typu D.G. Pack 6 z możliwością umieszczenia 1 płyty. Okładka łącznie 6 stron. 1 D.G. Tray - na środku, po rozłożeniu okładki od wewnątrz. Ponadto, w centralnej części okładki od wewnątrz, nacięcie na książeczkę.

Minimalna zawartość okładki płyty:

- ✓ zdjęcie/zdjęcia rozwiązań, grafika,
- ✓ tytuł filmu,
- ✓ logo i nazwa firmy,
- ✓ logo i nazwa Zamawiającego,
- ✓ krótka informacja o zawartości płyty,
- ✓ krótka informacja nt. firmy,
- ✓ nazwa i dane teleadresowe firmy,
- ✓ krótka informacja nt. Zamawiającego,
- ✓ nazwa i dane teleadresowe Zamawiającego,
- ✓ logo Unii Europejskiej, logo Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka oraz napis: „Film współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego”,
- ✓ minimalne wymagania sprzętowe i/lub systemowe,
- ✓ znak/napis identyfikujący rodzaj płyty (DVD),
- ✓ tytuł filmu (na grzbiecie opakowania).

Wymogi techniczne:

a) okładki na płyty DVD:

- ✓ ilość: 80 szt
- ✓ opakowanie: typu D.G. pack 6, str 140x126, (opakowanie na 1 płytę);
- ✓ przezroczysty tray;
- ✓ druk: 4/0 + lakier offset, folia błyszcząca;
- ✓ płyty luzem



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Druk okładek nastąpi po ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego.

#### **Ad. 12. Materiały wymagające akceptacji.**

a) Akceptacji Zamawiającego wymagają:

- ✓ scenariusz filmów,
- ✓ głos lektora,
- ✓ podkład muzyczny,
- ✓ master DVD,
- ✓ projekty nadruku na płyty DVD,
- ✓ projekty okładki na płyty DVD,

Ponadto Zamawiający ma prawo do akceptacji:

- ✓ całości zrealizowanego materiału.

b) Wykonawca odpowiedzialny będzie za ścisłą współpracę z firmami, w tym za bezpośrednie uzgodnienia w zakresie:

- ✓ terminów realizacji materiału w ich siedzibach/wskazanych miejscach,
- ✓ dokonywanie bieżących ustaleń dot. m. in. filmów z przedstawicielami tych firm/institutów,
- ✓ autoryzacji wypowiedzi,
- ✓ akceptacji materiałów cząstkowych.

Zamawiający ze swej strony dołoży wszelkich starań, aby ułatwić Wykonawcy współpracę z firmami. W celu zapewnienia płynnego przebiegu prac, Zamawiający po podpisaniu umowy z Wykonawcą przekaże firmom pisemną informację o realizowanym projekcie oraz wybranym Wykonawcy z prośbą o ścisłą współpracę przy realizacji.

#### **Ad. 13. Dostarczenie materiałów do siedziby Zamawiającego.**

Wykonawca przygotowuje i dostarczy Zamawiającemu do jego siedziby płyt z filmami, zrealizowane w odpowiedniej ilości zgodnie z wymogami, określonymi w SIWZ.

W dniu odbioru zostanie dokonane sprawdzenie zrealizowanej usługi pod względem kompletności i zgodności technicznej z ofertą Wykonawcy przy obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Na okoliczność odbioru płyt zostanie sporządzony protokół odbioru, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.

Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia filmów z powodu złej jakości materiału wideo lub audio i wymagać może od Wykonawcy ich poprawienia (w ramach ceny oferty złożonej przez Wykonawcę).

#### **Ad. 14. Materiały źródłowe, znaki graficzne i zobowiązania cywilno-prawne.**

a) Po podpisaniu umowy Zamawiający przekaże:

- ✓ znaki graficzne DARR S.A. oraz T-Parku oraz projektu pn „Inwestycje w innowacyjne przedsięwzięcia z sektora MSP” wraz z prawem do ich wykorzystania w niniejszym projekcie;
- ✓ znaki graficzne firm uczestniczących w projekcie oraz zgody na ich wykorzystanie na potrzeby niniejszego projektu;
- ✓ logotypy Unii Europejskiej i Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka – do wykorzystania zgodnie z „Przewodnikiem w zakresie promocji projektów finansowanych w



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007 – 2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie Programu” (dostępnym pod adresem [www.poig.gov.pl](http://www.poig.gov.pl));

- ✓ materiały informacyjne i promocyjne dot. Projektu;

b) Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- ✓ Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia wszelkich zobowiązań cywilno-prawnych związanych z utrwaleniem, wykorzystaniem i upowszechnianiem wizerunku osób biorących udział w filmie oraz materiałów zrealizowanych na terenie firm, które wykorzystane zostaną w filmie.
- ✓ Wykonawca zobowiązany będzie do informowania, że niniejsze zadanie jest realizowane z udziałem środków finansowych pochodzących z Unii Europejskiej. Wizualizacja działań realizowanych w związku z zadaniem zgodna będzie z zasadami i wymaganiami obowiązującymi dla Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka (oznakowanie materiałów elektronicznych i drukowanych).

3.2. Zamawiający informuje, że wszelkie nazwy własne użyte w opisie przedmiotu zamówienia, określają wymagany standard jakości towarów i usług. Dopuszcza się możliwość przedstawienia w ofercie rozwiązań równoważnych o walorach nie gorszych niż opisane w SIWZ. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, będzie obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

4.1. Planowany termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do 7 maja 2013 roku.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniana tych warunków:**

**O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki opisane w art. 22 ust. 1 Ustawy dotyczące:**

- 5.1. **Posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Ocena spełnienia ww. warunku dokonana zostanie w oparciu o złożone oświadczenie.
- 5.2. **Posiadania wiedzy i doświadczenia**- wykonawca powinien wykazać, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **zrealizował co najmniej 9 filmów reklamowych o wartości łącznej nie mniejszej niż 60.000,00 zł brutto, odpowiadających rodzajem przedmiotowi zamówienia (tj. filmy związane z promocją: wyrobów, technologii, przedsiębiorstw lub instytucji, w tym jeden film z wykorzystaniem animacji komputerowych), z których co najmniej 5 było finansowanych lub współfinansowanych z budżetu Unii Europejskiej.** W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu/ dowodu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ).

- 5.3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:** warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie, że osoby, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia tj. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał iż dysponuje/ będzie dysponował zespołem zdolnym do realizacji filmu reklamowego, składającym się co najmniej z trzech osób, które posiadają doświadczenie w zakresie:

- przygotowania scenariusza,
- reżyserii,
- doświadczenia operatorskiego.

Jedna z osób powinna posiadać doświadczenie wynikające z udziału w co najmniej 5 projektach związanych z przygotowaniem i realizacją materiału filmowego o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia (krótkie filmy reklamowe), w zakresie przygotowania scenariusza.

Druga osoba powinna posiadać doświadczenie w zakresie reżyserii, wynikające z udziału w co najmniej 5 projektach związanych z przygotowaniem i realizacją materiału filmowego o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia (krótkie filmy reklamowe).

Trzecia osoba powinna posiadać doświadczenie w zakresie operatorskim, wynikające z udziału w co najmniej 5 projektach związanych z przygotowaniem i realizacją materiału filmowego o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia (krótkie filmy reklamowe)

Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie w oparciu o wykaz osób którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ).

- 5.4. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.** Zamawiający wymaga, by Wykonawca posiadał środki własne lub dostęp do kredytu w wysokości minimalnej **50.000,00 zł** (pięćdziesiąt tysięcy złotych). Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie w oparciu o **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Przesłanki wykluczenia opisane w art. 24 ust. 1 Ustawy będą analizowane oddzielnie wobec każdego z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5.6. Brak wykazania spełnienia któregośkolwiek z warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a tym samym uznaniu złożonej przez niego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy.
- 5.7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia- nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt 6 niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 5.8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków
- 5.9. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców wobec których istnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2. Ustawy
6. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia.**
- 6.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- a) **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy (według Załącznika nr 4 do SIWZ);**
  - b) **Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - c) **Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz 10 i 11 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych**, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - d) **Aktualnej Informacji z Krajowego Rejestru Sądowego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych**, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - e) **Oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy (według Załącznika nr 4 do SIWZ);**
  - f) **Informacji o której mowa w art. 26 ust. 2d Ustawy Prawo Zamówień Publicznych** (lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej) – według Załącznika nr 5 do SIWZ.
- 6.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 „a”, „b” składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Terminy wystawienia stosuje się odpowiednio.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 6.3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 6.4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.1, 6.2, 6.3.
- 6.5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5 i 6, Zamawiający żąda dokumentów przedstawionych w Tabeli pkt 6.6.
- 6.6. **Zbiornicze zestawienie** - wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów:

l.p.	Nazwa (rodzaj) dokumentu
1	Formularz oferty - <b>załącznik nr 1 do SIWZ</b>
2	Aktualny odpis z <b>właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</b> , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy (według Załącznika nr 4 do SIWZ);
3	Aktualne zaświadczenie właściwego <b>naczelnika Urzędu Skarbowego</b> oraz właściwego oddziału <b>Zakładu Ubezpieczeń Społecznych</b> lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że dostawca lub wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4	Aktualna informacja z <b>Krajowego Rejestru Karnego</b> w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz 10 i 11 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5	Aktualna Informacja z <b>Krajowego Rejestru Sądowego</b> w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

	upływem terminu składania ofert
6	<b>Informacja o której mowa w art. 26 ust. 2d</b> Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej) według Załącznika nr 5 do SIWZ.
7	<b>Oświadczenie</b> w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy (według Załącznika nr 4 do SIWZ).
8	<b>Wykaz osób</b> którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ).
9	<b>Wykaz usług</b> w którym wykonawca przedstawi przedmiot, daty wykonania, odbiorców, oraz załączy dokumenty/ dowody potwierdzające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór wykazu stanowi <b>Załącznik nr 3 do SIWZ</b> ).
10	<b>Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej</b> , w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11	Wykaz części zamówienia przewidywanych do realizacji przez podwykonawców (wzór wykazu stanowi <b>Załącznik nr 6 do SIWZ</b> ).
10	W przypadku ofert składanych przez Wykonawców występujących wspólnie - <b>pełnomocnictwo</b> dla reprezentanta z określeniem zakresu pełnomocnictwa oraz oświadczenia każdego ze współników, że spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 p. 1-3 i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – jeżeli taka sytuacja występuje.

- 6.7. Wszystkie w/w dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 6.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6.10. W przypadku składania **oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w tabeli p. 2 , 3 , 4 , 5 , 6 i 7** a pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.  
Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożą oni Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, zawierającą w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

- a) Zawiązania porozumienia co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) Wskazanie Pełnomocnika;
- c) Zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia;
- d) Zakaz zmiany Partnerów (Wykonawców) wspólnie realizujących zamówienie publicznych w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, drogą elektroniczną potwierdzając pismem. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.  
**Uwaga:** w każdym przypadku porozumiewania się za pomocą faksu lub poczty elektronicznej obowiązuje bezwzględna zasada przesłania treści przekazywanej informacji w formie pisemnej najpóźniej w następnym dniu roboczym od dnia przesłania informacji za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
- 7.2. Wyjaśnienia treści SIWZ będą udzielane z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1, 1a, 1b, i 2 ustawy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
- 7.3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
- 7.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej na której zamieścił SIWZ.
- 7.5. Jeżeli w wyniku zmiany o której mowa w pkt 7.4, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
- 7.6. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zamówienia upoważnione są następujące osoby:

Małgorzata Pętela

tel. 74 648 04 09, [e-mail - malgorzata.petela@darr.pl](mailto:malgorzata.petela@darr.pl) –  
w zakresie procedury przetargowej

Tomasz Ferenz

tel. 74 648 04 30, e-mail – [tomasz.ferenz@t-park.pl](mailto:tomasz.ferenz@t-park.pl) –  
w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia

**Każdorazowo w korespondencji proszę posługiwać się znakiem postępowania ZP/PN/SZP/10/2013**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

**7.7. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faxu.**

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

8.1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości **1.400,00 zł** (słownie: tysiąc czterysta złotych).

8.2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).

8.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

**Bank DnB NORD Polska S.A. o/ Wałbrzych nr 33 1370 1079 0000 1701 4045 0600**

8.4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wnieścia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

W przypadku składania wadium w innej niż pieniądź formie Zamawiający wymaga załączenia do oferty kserokopii potwierdzonego za zgodność z oryginałem dokumentu stanowiącego wadium przetargowe. Nie należy załączać oryginału dokumentu stanowiącego wadium przetargowe do oferty.

8.5. Nie wnieście wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.

## **9. Okres związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Przedłużenie okresu związania ofertą może nastąpić w warunkach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy.

## **10. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

10.1. Sposób składania ofert:

- a) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- b) Wykonawcy zobowiązani są przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
- c) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- d) Oferta może być napisana odręcznie czytelnym pismem, pismem maszynowym lub wydrukowana na komputerze oraz musi zostać podpisana przez osobę/y upoważnioną/e na podstawie odrębnych przepisów, do składania oświadczeń woli – reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. W przypadku gdy dokumenty podpisywane są przez osobę reprezentującą Wykonawcę inną niż wskazana w dokumencie wymienionym 6.1 „a” niniejszej SIWZ, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopi. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa będą podlegać uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy.
- e) Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane, we właściwej kolejności i zabezpieczone przed dekompletacją.
- f) Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/ce ofertę.
- g) Oferta musi zawierać:
- Formularz oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ;
  - Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6.4 SIWZ;
  - Stosowne pełnomocnictwa – w przypadkach wskazanych w niniejszej SIWZ;
- h) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy opracowanych przez Zamawiającego. Oferta Wykonawcy nieodpowiadająca treści formularzy będących załącznikami do SIWZ, może podlegać odrzuceniu.
- i) Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych dotyczącymi jawności postępowania Wykonawca może złożyć jedną ofertę składającą się z dwóch części:
- części jawnej
  - części niejawnej – w sytuacji, w której Wykonawca zastrzega sobie tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji za wyjątkiem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: **„Tajemnica przedsiębiorstwa, nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”**. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.
- j) Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- k) Oferta powinna być umieszczona w trwale zamkniętej kopercie (opakowaniu) z umieszczonym na nim dokładnym adresem Zamawiającego oraz Wykonawcy i dopiskiem:

**Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.**  
**ul. Szczawieńska 2**  
**58-310 Szczawno- Zdrój**  
**(sekretariat)**

OFERTA PRZETARGOWA NA REALIZACJĘ ZADANIA

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

**Opracowanie koncepcji kreatywnej i scenariusza oraz produkcja 9 filmów reklamowych dla firm uczestniczących w projekcie pn. „Inwestycje w innowacyjne przedsięwzięcia z sektora MSP”.**  
**NIE OTWIERAĆ DO GODZ: 12:30 DNIA 20.03.2013r.**

W przypadku braku w/ w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia lub inne.

**11. Miejsce oraz termin składania ofert i ich otwarcia**

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (**sekretariat II piętro, pokój A205/206**) w **terminie do dnia 20.03.2013r. godz. 12:00** lub przysłać na adres Zamawiającego: Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno- Zdrój – wiążącym jest termin fizycznego doręczenia oferty Zamawiającemu.
- 11.2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w **dniu 20.03.2011r. o godz. 12:30 w sali konferencyjnej** (sala nr A101/A102, I piętro)

**12. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 12.1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 12.2. Cena oferty musi zawierać ostateczną, maksymalną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania (szczegółowo opisanego w Zakresie Zadań Wykonawcy), niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT – dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT).
- 12.3. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Zamawiający wyklucza rozliczenia w walutach obcych. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
- 12.4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 12.5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności związania ofertą oraz w okresie obowiązywania umowy.
- 12.6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
- 12.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.8.** Dokładność do dwóch miejsc po przecinku, w celu uniknięcia pomyłek rachunkowych należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 roku, w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U z 2005r., Nr. 95 poz. 798 Rozdział 4 § 8 pkt. 6).

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym **końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.**

**13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**13.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:**

- zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z postępowania;
- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

**13.3. Zamawiający udzieli zamówienia temu (tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) ofertę z najniższą ceną za realizację przedmiotu zamówienia.**

**13.4. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:**

- cena brutto – waga 100%

**13.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach kryterium „cena brutto”.**

**13.6. Sposób obliczania punktów:**

$$\frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena kolejnej oferty badanej}} \times 100 = P_{C(0-100)}$$

gdzie:  $P_{C(0-100)}$  - punktacja za ocenę cenową kolejnej oferty badanej w skali 0 - 100  
W skali 0-100 oferta cenowa najniższa zawsze uzyskuje 100 punktów. Kolejne oferty zaokrągla się do jednego miejsca po przecinku.

**14. Zmiana / wycofanie oferty:**

**14.1. Zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,**

**14.2. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,**

**14.3. Pismo należy złożyć oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,**

**14.4. Pismo o wycofaniu oferty musi być podpisane przez osobę/y jak w pkt 10.1 „d”**

**14.5. Zwrot oferty bez otwierania.**

**Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione**

- 15.1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku wniesienia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany po rozstrzygnięciu ewentualnego odwołania. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajmą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.**
- 15.2. Zgodnie z art. 144 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty:**
- 15.3. Zgodnie z art. 144 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty:**
- a) skrócenia terminu realizacji umowy,
  - b) wydłużenia terminu realizacji umowy w następujących przypadkach: opóźnień i przerw w realizacji zamówienia wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz opóźnień, utrudnień lub przeszkód spowodowanych różnymi zdarzeniami losowymi w tym siły wyższej, których zaistnienie nie można przypisać Wykonawcy,
  - c) w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - d) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy zamawiającym a inną niż Wykonawca Stroną,
  - e) nastąpi konieczność zmiany terminów określonych w SIWZ i jej załącznikach, spowodowana obiektywnymi czynnikami uniemożliwiającymi ich dotrzymanie oraz wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - f) nastąpi konieczność wprowadzenia zmian sposobu i zakresu realizacji zamówienia w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia tej zmiany była spowodowana obiektywnymi czynnikami uniemożliwiającymi realizację umowy zgodnie z pierwotną wersją,
  - g) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto Wykonawcy pozostanie na dotychczasowym poziomie, zaś zmianie ulegnie jedynie proporcja pomiędzy wartością netto a wartością brutto umowy.
- 15.4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.**
- 15.5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawcy – osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.**

**16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

**16.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 17.1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy.
- 17.2. Odwołanie- zgodnie z przepisami art. 180 -198 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:
- a) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzuceniu oferty odwołującego.
- b) Odwołanie powinno:
- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
  - wskazywać zwięzłe przedstawienie zarzutów;
  - określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- c) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu:
- w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ;
  - wobec czynności innych niż wymienione powyżej – w terminie 5 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub przy zachowaniu należytej staranności mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia;
  - w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia publicznego – jeżeli Zamawiający nie przekazał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej;
  - w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- d) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2.
- e) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
- f) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i interes w

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcz Asię Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Skarga – zgodnie z przepisami 198a-198g ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**18. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty**

**19. Załączniki do SIWZ**

- Zał. nr 1 -Formularz ofertowy Wykonawcy;
- Zał. nr 2 – Wykaz osób;
- Zał. nr 3 – Wykaz usług;
- Zał. nr 4 - Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia;
- Zał. nr 5 – Informacja w zakresie art.: art. 26 ust. 2d Ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- Zał. nr 6- Wykaz części zamówienia przewidywanych do realizacji przez podwykonawców;
- Zał. Nr 7 – Wzór umowy.