



# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## ZAMAWIAJĄCY

Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.  
ul. Szczawieńska 2, 58 – 310 Szczawno-Zdrój  
tel: +48 74 64 80 400, fax: +48 74 64 80 417

Nazwa przedmiotu zamówienia publicznego:

### Przetarg nieograniczony

w celu zawarcia umowy ramowej na usługę wynajmu sal konferencyjnych wraz z obsługą techniczną i usługą cateringu w celu realizacji szkoleń w ramach projektu: „SPINqbator Zdolnego Śląska”

Nr zamówienia publicznego: ZP/PN/SZP/30/2013

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone zgodnie z  
Ustawą  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych  
(Dz. U.2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Szczawno- Zdrój, dnia 28.05.2013r.

Specyfikację zatwierdził:

Sławomir Hunek – Prezes Zarządu





## 1. Informacje wprowadzające

- 1.1. Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. zaprasza do składania ofert w postępowaniu **prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego**, którego celem jest zawarcie umowy ramowej w przedmiocie świadczenia usług wynajmu sal konferencyjnych wraz z obsługą techniczną i usługą cateringu w celu realizacji szkoleń w ramach projektu: „SPINqbator Zdolnego Śląska”.

Zamówienie będzie realizowane w ramach Projektu pn. „SPINqbator Zdolnego Śląska” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- 1.2. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

1. „Zamawiający” – Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
2. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji.
3. „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
5. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SIWZ oraz we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
6. „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
7. „Umowa ramowa” – umowa zawarta pomiędzy zamawiającym a jednym lub większą liczbą wykonawców, której celem jest ustalenie warunków dotyczących Zamówień Publicznych, jakie mogą zostać udzielone w danym okresie, w szczególności cen i, jeżeli zachodzi taka potrzeba, przewidywanych ilości.

- 1.3. Dane Zamawiającego:

Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego SA  
z siedzibą przy ul. Szczawieńskiej 2, 58 – 310 Szczawno- Zdrój  
NIP: 886-000-34-33

REGON: P- 890004750

Kapitał zakładowy: 9 790 000 PLN

NR w KRS: 0000043944

Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Adres do korespondencji: jak wyżej

Faks: 074 64 80 417

Telefon: 074 64 80 400

e-mail: [darr@darr.pl](mailto:darr@darr.pl)

Adres strony internetowej: [www.darr.pl](http://www.darr.pl)

Godziny pracy: poniedziałek- piątek 08:00-16:00.





- 1.4. Czy dopuszcza się składanie ofert częściowych: **tak, wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia (część: A, B, C opisane w pkt 3.1. SIWZ).**
- 1.5. Czy dopuszcza się składanie ofert wariantowych: **nie.**
- 1.6. Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: **nie.**
- 1.7. Czy przewiduje się udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy: **Tak-** W okolicznościach wskazanych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający udzieli zamówienia w trybie z wolnej ręki (zamawiający szacuje udzielenie zamówienia uzupełniającego w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego).
- 1.8. Zamawiający zamierza zawrzeć umowę ramową, nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 1.9. Wykonawca ma obowiązek wskazania w składanej ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak w/w informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.

## 2. Tryb udzielenia zamówienia i podstawa prawna

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. w związku z art. 99 oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą PZP”.

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 200 000,00 euro.

## 3. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wynajmu sal konferencyjnych wraz z obsługą techniczną i usługą cateringu w celu realizacji szkoleń w ramach projektu: „SPINqbator Zdolnego Śląska”.

**Część A zamówienia (Wrocław)** - wykonanie usługi wynajmu sal konferencyjnych wraz z obsługą techniczną i usługą cateringu w celu realizacji szkoleń w ramach projektu: „SPINqbator Zdolnego Śląska” - zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 6 do SIWZ. Zakładane terminy szkoleń:

- 1 szkolenie (jednodniowe) na 10 osób w III/IV kwartale 2013r.
- 1 szkolenie (jednodniowe) na 20 osób w III/IV kwartale 2013r.
- 1 szkolenie (jednodniowe) na 20 osób w III/IV kwartale 2013r.
- 1 szkolenie (jednodniowe) na 20 osób w I kwartale 2014r.
- 1 szkolenie (jednodniowe) na 20 osób w I kwartale 2015r.

**Część B zamówienia (Legnica)** - wykonanie usługi wynajmu sal konferencyjnych wraz z obsługą techniczną i usługą cateringu w celu realizacji szkoleń w ramach projektu: „SPINqbator Zdolnego Śląska” - zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 6 do SIWZ. Zakładane terminy szkoleń:

- 1 szkolenie (jednodniowe) na 20 osób w III/IV kwartale 2013r.

**Część C zamówienia (Jelenia Góra)** - wykonanie usługi wynajmu sal konferencyjnych wraz z obsługą techniczną i usługą cateringu w celu realizacji szkoleń w ramach projektu: „SPINqbator





Zdolnego Śląska”- zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 6 do SIWZ. Zakładane terminy szkoleń:

- 1 szkolenie (jednodniowe) na 20 osób w IV kwartale 2014r.

### **Łącznie 7 szkoleń w latach 2013-2015.**

Liczba rzeczywistych uczestników szkoleń może odbiegać od liczb podanych przez zamawiającego w granicach do 30% In minus.

Udzielając zamówienia, którego przedmiot jest objęty umową ramową Zamawiający może dokonać zmiany warunków zamówienia w stosunku do określonych w umowie ramowej, jeżeli zmiany te nie są istotne.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów podanych w ust. 3.1 szkoleń w ramach poszczególnych części, przy czym w przypadku takiej zmiany poinformuje Wykonawcę o nowym terminie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem (dni kalendarzowe).

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

55.12.00.00-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji;

55.30.00.00-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków.

Opis Przedmiotu Zamówienia dla części A, B i C zawarty jest w Załączniku nr 6 do SIWZ.

### **3. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji usługi: lata 2013-2015.

Zamówienia objęte umową ramową będą realizowane do 30.06.2015 roku licząc od dnia zawarcia umowy ramowej, na drodze odrębnych postępowań „wykonawczych” realizowanych na podstawie art. 101 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

### **4. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

**O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki opisane w art. 22 ust. 1 Ustawy dotyczące:**

- 4.1. **Posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający nie precyzuje warunku w sposób szczegółowy. Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie w oparciu o złożone oświadczenie. Oświadczenie zawarte jest we wzorze formularza oferty. W przypadku gdy wykonawca składa ofertę na własnych wzorach – powinny one uwzględniać oświadczenie wykonawcy o treści art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 4.2. **Posiadania wiedzy i doświadczenia-** Zamawiający nie precyzuje warunku w sposób szczegółowy. Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie w oparciu o złożone oświadczenie. Oświadczenie zawarte jest we wzorze formularza oferty. W przypadku gdy wykonawca składa ofertę na własnych wzorach – powinny one uwzględniać oświadczenie wykonawcy o treści art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 4.3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:** tj: Wykonawca powinien wykazać iż dysponuje lub będzie dysponował obiektem w którym będą realizowane usługi objęte przedmiotem zamówienia przy czym:





- obiekt powinien zostać wybudowany lub wyremontowany nie wcześniej niż 10 lat przed dniem opublikowania niniejszego postępowania;
- w przypadku hotelu jego standard powinien wynosić nie mniej niż 3 gwiazdki;
- w obiekcie świadczy się usługi konferencyjne;
- zaplecze sanitarne dostosowane do liczby uczestników; osobne toalety dla mężczyzn i kobiet- znajdujące się w bezpośrednim sąsiedztwie Sali konferencyjnej;
- możliwość wcześniejszego (najpóźniej w dniu poprzedzającym szkolenie) dostarczenia i przechowania materiałów konferencyjnych.

Obiekt w którym odbywać się będzie szkolenie powinien znajdować się w bliskiej odległości od dworca PKP/PKS ( do 5 km) oraz posiadać dogodne połączenie komunikacji miejskiej.

**Warunki lokalizacji obiektu:**

**- W przypadku części A zamówienia:**

Obiekt w którym odbywać się będzie szkolenie powinien znajdować się we Wrocławiu w bliskiej odległości od dworca PKP/PKS ( do 5 km) oraz posiadać dogodne połączenie komunikacji miejskiej.

**-W przypadku części B zamówienia:**

Obiekt w którym odbywać się będzie szkolenie powinien znajdować się w Legnicy w bliskiej odległości od dworca PKP/PKS ( do 5 km) oraz posiadać dogodne połączenie komunikacji miejskiej.

**-W przypadku części C zamówienia:**

Obiekt w którym odbywać się będzie szkolenie powinien znajdować się w Jeleniej Górze w bliskiej odległości od dworca PKP/PKS ( do 5 km) oraz posiadać dogodne połączenie komunikacji miejskiej.

Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie w oparciu o złożone oświadczenie. Oświadczenie zawarte jest we wzorze formularza oferty. W treści oferty Wykonawca winien wskazać nazwę obiektu w którym będzie realizowana usługa objęta zamówieniem oraz jego adres. W przypadku gdy wykonawca składa ofertę na własnych wzorach – powinny one uwzględniać oświadczenie wykonawcy o treści art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

- 4.4. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.** Zamawiający nie precyzuje warunku w sposób szczegółowy. Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie w oparciu o złożone oświadczenie. Oświadczenie zawarte jest we wzorze formularza oferty. W przypadku gdy wykonawca składa ofertę na własnych wzorach – powinny one uwzględniać oświadczenie wykonawcy o treści art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 4.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Przesłanki wykluczenia opisane w art. 24 ust. 1 Ustawy będą analizowane oddzielnie wobec każdego z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi zostać złożone oświadczenie o treści art. 22 ust. 1 ustawy pzp podpisane przez tych wykonawców którzy spełniają postawione warunki. Jeśli wykonawca A spełnia warunek art. 22 ust. 1 pkt 1 i 2, a wykonawca B spełnia warunek art. 22 ust. 1 pkt 3 i 4 złożenie podpisów tych wykonawców pod jednym oświadczeniem będzie uznane jako odpowiadające warunkom SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi zostać złożone oświadczenie a treści art. 24. Ust 1 (według wzoru z załącznika nr 4 do SIWZ) przez każdego z tych wykonawców składających





- ofertę wspólną lub jedno podpisane przez wszystkich wykonawców składających taką ofertę
- 4.6. Brak wykazania spełnienia któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a tym samym uznaniu złożonej przez niego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy.
  - 4.7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia- nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt 6 niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów.
  - 4.8. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
  - 4.9. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców wobec których istnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2. Ustawy

**5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia.**

- 5.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy (według Załącznika nr 4 do SIWZ);**
  - b) **aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - c) **Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy (według Załącznika nr 4 do SIWZ);**
  - d) **Informację o której mowa w art. 26 ust. 2d Ustawy Prawo Zamówień Publicznych** (lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej<sup>1</sup>) – według Załącznika nr 5 do SIWZ.
- 5.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 „a”, „b” składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce

<sup>1</sup> Patrz: Rozdział 6a SIWZ.





- zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Terminy wystawienia stosuje się odpowiednio.
- 5.3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5 i 6, Zamawiający żąda dokumentów przedstawionych w Tabeli pkt 6.4.
- 5.4. **Zbiorcze zestawienie** - wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów:

l.p.	Nazwa (rodzaj) dokumentu
1	Formularz oferty - załącznik nr 1 do SIWZ oraz pomocniczy formularz ofertowy - Załącznik 1a.
2	Aktualny odpis z <b>właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</b> , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy (według Załącznika nr 4 do SIWZ);
3	Aktualne zaświadczenie właściwego <b>naczelnika Urzędu Skarbowego</b> oraz właściwego oddziału <b>Zakładu Ubezpieczeń Społecznych</b> lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że dostawca lub wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4	Informacja o której mowa w art. 26 ust. 2d Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej) według <b>Załącznika nr 5 do SIWZ</b> .
5	Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy (według Załącznika nr 4 do SIWZ).
6	Wykaz części zamówienia przewidywanych do realizacji przez podwykonawców (wzór wykazu stanowi <b>Załącznik nr 3 do SIWZ</b> ).
7	W przypadku ofert składanych przez Wykonawców występujących wspólnie - pełnomocnictwo dla reprezentanta z określeniem zakresu pełnomocnictwa oraz oświadczenia każdego ze współników, że spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 p. 1-4 i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - jeżeli taka sytuacja występuje.
8	<p><b>W celu potwierdzenia że oferowane usługi/ dostawy odpowiadają wymogom określonym w SIWZ należy złożyć wraz z ofertą przetargową:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wydruk ze strony internetowej <a href="http://www.maps:google.pl">www.maps:google.pl</a> informujący o odległości obiektu w którym znajduje się oferowana sala, informujący o odległości w jakiej znajduje się obiekt od dworca PKP/PKS o której mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia.</li> <li>- W przypadku Hotelu należy załączyć decyzję wydaną przez właściwe organy o nadaniu kategorii oferowanemu hotelowi (przynajmniej 3 gwiazdki).</li> </ul>

- 5.5. Wszystkie w/w dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.





- 5.6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 5.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 5.8. **W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w tabeli p. 2, 3, 4 i 5 a pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.** Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.
- Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożą oni Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, zawierającą w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
- Wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
  - Określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być także zrealizowanie zamówienia);
  - Określenie czasu trwania umowy obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okresu obowiązywania rękojmi i gwarancji;
  - Podział zadań pomiędzy poszczególnych wykonawców należących do konsorcjum;
  - Wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z współników do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
  - Wskazanie Pełnomocnika;
  - Zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia;
  - Zakaz zmiany Partnerów (Wykonawców) wspólnie realizujących zamówienie publicznych w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym. W przypadku Konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem – zgodnie z zapisami Kodeksu cywilnego.

## **6a. Grupy kapitałowe.**

W ramach postępowania za obowiązujące należy przyjąć następujące definicje:

- Grupa kapitałowa** – przez grupę kapitałową należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę ( art. 4 pkt: 14 Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów);
- Przedsiębiorca** - przedsiębiorca w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:







- a) osoba fizyczna, osoba prawna, a także jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizująca lub świadcząca usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
- b) osoba fizyczna wykonująca zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadząca działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c) osoba fizyczna, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt c poniżej, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt e poniżej – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;
- e) związkach przedsiębiorców – rozumie się przez to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, o których mowa w pkt b powyżej, jak również związki tych organizacji;
- f) przedsiębiorcy dominującym – rozumie się przez to przedsiębiorcę, który posiada kontrolę, w rozumieniu pkt g poniżej, nad innym przedsiębiorcą;
- g) Przejęcie kontroli** - wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

## 6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 6.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, drogą elektroniczną potwierdzając pismem. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.  
**Uwaga:** w każdym przypadku porozumiewania się za pomocą faksu lub poczty elektronicznej obowiązuje bezwzględna zasada przesłania treści przekazywanej informacji w formie pisemnej najpóźniej w następnym dniu roboczym od dnia przesłania informacji za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
- 6.2. Wyjaśnienia treści SIWZ będą udzielane z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1, 1a, 1b, i 2 ustawy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże





- Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
- 6.3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
  - 6.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej na której zamieścił SIWZ.
  - 6.5. Jeżeli w wyniku zmiany o której mowa w pkt 7.4, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
  - 6.6. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zamówienia upoważnione są następujące osoby:  
Małgorzata Pętela tel. 74 648 04 09, [e-mail - malgorzata.petela@darr.pl](mailto:malgorzata.petela@darr.pl) –  
w zakresie procedury przetargowej  
Katarzyna Szymańska- Witek tel. 74 648 04 29, e-mail –  
[Katarzyna.szymanska@t-park.pl](mailto:Katarzyna.szymanska@t-park.pl) –  
w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia

**Każdorazowo w korespondencji proszę posługiwać się znakiem postępowania ZP/PN/SZP/30/2013**

- 6.7. **Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faxu.**

## **7. Wymagania dotyczące wadium**

- 8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **8. Okres związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Przedłużenie okresu związania ofertą może nastąpić w warunkach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy.

## **9. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

- 9.1. Sposób składania ofert:
  - a) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ.
  - b) Wykonawcy zobowiązani są przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
  - c) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  - d) Oferta może być napisana odręcznie czytelnym pismem, pismem maszynowym lub wydrukowana na komputerze oraz musi zostać podpisana przez osobę/y upoważnioną/e na podstawie odrębnych przepisów, do składania oświadczeń woli – reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. W przypadku gdy dokumenty podpisywane są przez osobę reprezentującą Wykonawcę inną niż wskazana w dokumencie wymienionym 6.1 „a” niniejszej SIWZ, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału





lub poświadczonej notarialnie kopi. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa będą podlegać uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy.

- e) Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane, we właściwej kolejności i zabezpieczone przed dekompletacją.
- f) Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/ce ofertę.
- g) Oferta musi zawierać:
  - Formularz oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ;
  - Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6.4 SIWZ;
  - Stosowne pełnomocnictwa – w przypadkach wskazanych w niniejszej SIWZ;
- h) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy opracowanych przez Zamawiającego. Oferta Wykonawcy nieodpowiadająca treści formularzy będących załącznikami do SIWZ, może podlegać odrzuceniu.
- i) Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych dotyczącymi jawności postępowania Wykonawca może złożyć jedną ofertę składającą się z dwóch części:
  - części jawnej
  - części niejawnej – w sytuacji, w której Wykonawca zastrzega sobie tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji za wyjątkiem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: **„Tajemnica przedsiębiorstwa, nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”**. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.
- j) Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- k) Oferta powinna być umieszczona w trwale zamkniętej kopercie (opakowaniu) z umieszczonym na nim dokładnym adresem Zamawiającego oraz Wykonawcy i dopiskiem:

**Dolnośląska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.**  
**Ul. Szczawieńska 2**  
**58-310 Szczawno- Zdrój**  
**(sekretariat)**

OFERTA PRZETARGOWA NA REALIZACJĘ ZADANIA

**Usługa wynajmu sal konferencyjnych wraz z obsługą techniczną i usługą cateringu w celu realizacji szkoleń w ramach projektu: „SPINqbator Zdolnego Śląska”**  
**NIE OTWIERAĆ DO GODZ: 12:30 DNIA 04.06.2013r.**

W przypadku braku w/ w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia lub inne.

## **10. Miejsce oraz termin składania ofert i ich otwarcia**

- 10.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno-Zdrój, **sekretariat II piętro, pokój A205/206**) w terminie do dnia **04.06.2013r. godz. 12:00** lub przesyłać na adres Zamawiającego: Dolnośląska Agencja Rozwoju





- Regionalnego S.A., ul. Szczawieńska 2, 58-310 Szczawno- Zdrój – wiążącym jest termin fizycznego doręczenia oferty Zamawiającemu.
- 10.2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego **w dniu 04.06.2013r. o godz. 12:30 w sali konferencyjnej** (sala nr A101/A102, I piętro)

## 11. Opis sposobu obliczenia ceny

- 11.1. Wykonawca określa maksymalną cenę realizacji zamówienia poprzez podanie w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ) maksymalnego kosztu brutto (tj. łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług) kompleksowej organizacji spotkań lub konferencji obliczonej na podstawie odpowiedniego dla danej części (typu) opisu przedmiotu zamówienia.
- 11.2. Obliczenia łącznej ceny ofertowej zamówienia należy dokonać przy wykorzystaniu tabeli „formularza cenowego” oraz tabeli stanowiącej treść Załącznika nr 1a do SIWZ. Łączna cena ofertowa dla danej części zamówienia powinna zostać przedstawiona w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Ceny jednostkowe poszczególnych typów usług muszą uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia właściwym dla danej części i danego typu usługi, przy założeniu maksymalnej liczby osób wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia.
- 11.3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem od towarów i usług, niezbędne do jego prawidłowego i pełnego wykonania.
- 11.4. Ostateczna cena za wykonanie zamówienia zostanie określona na podstawie oferty wykonawczej, złożonej w drodze osobnego postępowania na podstawie art. 101 ust. 1 ustawy PZP i nie będzie mogła być wyższa niż określona w umowie ramowej.
- 11.5. Zapisy umowy ramowej dotyczące maksymalnej ceny za wykonanie zamówienia nie będą mogły być zmieniane przez cały okres jej obowiązywania.
- 11.6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 11.7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.8. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 11.9. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności związania ofertą oraz w okresie obowiązywania umowy.
- 11.10. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
- 11.11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.12. Dokładność do dwóch miejsc po przecinku, w celu uniknięcia pomyłek rachunkowych należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 roku, w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których





nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U z 2005r., Nr. 95 poz. 798 Rozdział 4 § 8 pkt. 6). Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym **końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.**

## **12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

12.1. Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

łącna cena ofertowa (wynajmu sal konferencyjnych wraz z obsługą techniczną i usługą cateringu) (brutto) - 100%

12.2. Ocena ofert w oparciu o powyższe kryterium dokonana zostanie, w oparciu o wzór:

*najniższa łączna cena ofertowa spośród złożonych ofert*

$C = \frac{\dots}{\dots} \times 100 \text{ pkt}$   
*łączna cena ofertowa w badanej ofercie*

12.3. Zamawiający zawrze umowę ramową z Wykonawcami, których oferty w zakresie danej części zamówienia odpowiadać będą wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **w liczbie nie większej niż 6 (sześciu) dla każdej części zamówienia.**

12.4. W powyższym celu Zamawiający sporządzi listę rankingową Wykonawców według liczby uzyskanych punktów w kryterium oceny ofert, tj. według najniższej łącznej ceny ofertowej (tj. najniższego łącznego kosztu organizacji wszystkich spotkań) i wybierze nie więcej niż 6 (sześciu) pierwszych Wykonawców z danej listy rankingowej, którzy uzyskali największą ilość punktów.

12.5. Jeżeli nie będzie można ustalić ostatniej pozycji na liście rankingowej pozwalającej na ustalenie 6 (sześciu) pierwszych Wykonawców, z którymi Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę ramową, ze względu na to, iż oferty z tej pozycji będą miały taką samą łączną cenę ofertową, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane pierwotnie.

12.6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## **13. Zmiana / wycofanie oferty:**

13.8. Zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

13.9. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,

13.10. Pismo należy złożyć oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

13.11. Pismo o wycofaniu oferty musi być podpisane przez osobę/y jak w pkt 10.1 „d”

13.12. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

## **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione**





- 14.1. UWAGA: Umowa ramowa, jak sama nazwa wskazuje, wyznacza jedynie „ramy”, warunki przyszłych umów definitywnych, czyli umów jednostkowych, zwanych także częściowymi lub realizacyjnymi. Jest to porozumienie zawierane z jednym lub kilkoma przedsiębiorcami, na mocy którego ustalane są warunki dla jednostkowych zamówień, jakie mają zostać udzielone w określonym czasie, przede wszystkim warunki określające przedmiot zamówienia w ujęciu ilościowym i jakościowym, wzajemne współdziałanie stron na wypadek realizacji zamówienia jednostkowego, cenę odniesioną do świadczenia częściowego, kary umowne, warunki gwarancji jakości itd. Umowa ramowa nie nakłada na zainteresowanych obowiązku zawarcia umowy przyrzeczonej, nie jest też umową tymczasową (gasnącą w wyniku zawarcia umowy częściowej), ponieważ obowiązuje ostatecznie, aczkolwiek nie stwarza ona więzi o bezpośredniej doniosłości gospodarczej, lecz jedynie wyznacza warunki dla przyszłych umów jednostkowych. Ostateczne udzielenie zamówienia publicznego odbywać się będzie w drodze odrębnych postępowań częściowych.
- 14.2. Zamawiający powiadomi wybranych Wykonawców o miejscu i terminie podpisania umowy ramowej- pisemnie, faxem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (zależnie od preferencji Wykonawcy w tym zakresie).
- 14.3. Osoba reprezentująca Wykonawcę powinna posiadać aktualne pełnomocnictwo do podpisania umowy, o ile takie upoważnienie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 14.4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
- 14.5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacji.
- 14.6. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
- 14.7. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawcy – osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

## 15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 16.1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy.
- 16.2. Odwołanie- zgodnie z przepisami art. 180 -198 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:
- a) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzuceniu oferty odwołującego.
- b) Odwołanie powinno:
- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
  - wskazywać związane przedstawienie zarzutów;
  - określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające





wniesienie odwołania.

c) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu:

- w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

- w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ;

- wobec czynności innych niż wymienione powyżej – w terminie 5 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub przy zachowaniu należytej staranności mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia;

- w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia publicznego – jeżeli Zamawiający nie przekazał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej;

- w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

d) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2.

e) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.

f) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Skarga – zgodnie z przepisami 198a-198g ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

17. **Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty**

18. **Sposób przeliczania walut.**

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotycząca warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/ informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej specyfikacji, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Kursy walut są dostępne pod następującym adresem internetowym:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursya.html>

Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A”

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

19. **Sprawdzanie informacji/ danych zawartych w ofertach.**





Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych informacji. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania (zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp) niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## 20. Załączniki do SIWZ

- Zał. nr 1 - Formularz ofertowy Wykonawcy;
- Zał. nr 1a – Pomocniczy formularz ofertowy;
- Zał. nr 2 – Wzór umowy ramowej;
- Zał. nr 3 – Wykaz części zamówienia przewidywanych do realizacji przez podwykonawców;
- Zał. nr 4 - Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia;
- Zał. nr 5 – Informacja w zakresie art.: art. 26 ust. 2d Ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- Zał. nr 6 – Opis Przedmiotu Zamówienia.

